

Informe de Actividades Febrero 2025

Jutiapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-354-2025-029
2. Nombre: Sergio Ivan Pérez Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión mensual de Comisión Municipal de SAN donde se trataron temas de suma importancia para el abordaje institucional a nivel municipal. |
| 2 | b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó acompañando a las intervenciones en SAN de las diferentes entidades que se enfocan en implementar acciones de abordaje a nivel comunitario. |
| 3 | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en promover a nivel municipal la participación de actores en SAN que laboren en el municipio de Comapa. |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la categorización a nivel comunitario con el fin de conocer el grado de vulnerabilidad en InSAN en las diferentes comunidades. |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la concientización en las reuniones con otras instituciones a nivel municipal con el fin de promover una Seguridad Alimentaria auto sostenible. |
| 6 | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la sensibilización ante los líderes comunitarios que participan en el COMUDE la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en Comapa. |

| | | |
|----|--|---|
| 7 | <p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda , asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó monitoreando a nivel comunitario a los niños de recién ingreso al PROSAN con el fin de mantener un control en los menores que sufren del flagelo de la desnutrición. |
| 8 | <p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de informes para el abordaje institucional en acciones que sean de beneficio para la SAN del municipio de Comapa. |
| 9 | <p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la conformación de dependencias en SAN, con el fin de fortalecer las acciones a nivel municipal. |
| 10 | <p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en las diferentes reuniones convocadas en el municipio de Comapa, donde se socializo la información de los niños con problemas de desnutrición para que las instituciones puedan unificar esfuerzos y de tal manera promover la SAN a nivel municipal. |
| 11 | <p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con delegado departamental de SESAN, donde se recibieron lineamientos para trabajar dentro del municipio de Comapa |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3546 11194 0101

 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) _____