

Informe de Actividades Febrero 2025

Zacapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-340-2025-029
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Aportación en La Comisión Municipal de Desarrollo, para informar sobre las acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio, realizadas en COMUSAN, durante el presente mes.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Oficina Municipal de SAN, en el seguimiento de gestiones realizadas a diferentes Organizaciones que apoyan la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Gualán, correspondiente a febrero de 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Visitas a CRN Corazones en Movimiento, MAGA y MIDES para conocer el plan de trabajo Institucional a desarrollar durante el presente año y de esa manera encaminar acciones de SAN de manera conjunta, correspondiente a febrero de 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Recolección de información en campo para ver la situación de INSAN del Municipio de Gualán y del Departamento de Zacapa, correspondiente a febrero de 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Aportación técnica encaminada a Actores institucionales que hacen acciones de SAN, en el Municipio asignado, correspondiente a febrero de 2025.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en primera reunión de La Comisión Municipal de SAN en el Municipio asignado así como la conformación y funcionamiento de COCOSANES en el territorio, correspondiente a febrero de 2025.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de menores con DA, de diferentes lugares poblados en El Municipio de Gualán, correspondiente al mes de febrero de 2025. • Apoyo técnico en entregas de asistencia alimentaria a niños con DA del Municipio de Gualán, correspondiente a febrero del presente año. • Apoyo a Distrito de Salud del Municipio de Gualán, en Jornadas de Salud promovidas desde la COMUSAN, correspondiente a febrero de 2025.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el Marco de COMUSAN, Informe Institucional de las acciones encaminadas a mejorar la SAN, en el Municipio de Gualán, correspondiente a febrero de 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia técnica dirigida a Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio asignado, correspondiente a febrero de 2025.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en diferentes mesas técnicas de trabajo, donde se convoque a SESAN, para la coordinación y articulación de acciones de SAN en El Municipio de Gualán, correspondiente a febrero de 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de asistencia técnica y de trabajo con el equipo técnico de la Delegación, convocadas por el Delegado Departamental, correspondiente a febrero de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2226 97237 1909

f) 


f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____