

## Informe de Actividades Febrero 2025

Tonicapán 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-335-2025-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo técnico a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la elaboración y entrega de convocatoria a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que participan mensualmente en las reuniones ordinarias de la COMUSAN correspondiente al mes de febrero 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se conoció la siguiente agenda: a) Presentación de actividades conmemorativas, b) Socialización de capacitación a Organización de Padres de Familia de todas las escuelas del Municipio, c) Presentación de la Sala Situacional de Nutrición, d) Socialización de Asistencia alimentaria por INSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo en la recopilación de información y actualización del mapeo de actores institucionales y comunitarios del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo en la recepción y entrega de alimentos por Inseguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en 13 comunidades del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo en las sesiones educativas a mujeres de CECODII, que tienen niños menores de cinco años para promover cambios de comportamiento en el tema de: la olla nutricional y lavado de manos en las aldeas del Municipio.

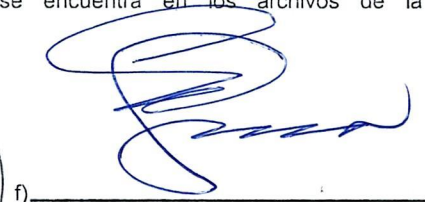
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en capacitaciones a integrantes de las COCOSANES, sobre los temas de: Lactancia Materna exclusiva y continuada, promoviendo cambios de comportamiento con madres que tienen niños menores de 2 años en las aldeas de de: municipio de San Bartolo.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la recepción y entrega de alimentos a niños con desnutrición aguda con las instituciones del VISAN-MAGA-MSPAS, DIMUSAN y SESAN del Municipio.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informe de la entrega de Asistencia Alimentaria por Inseguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el fortalecimiento de competencias del personal de la DIMUSAN para mejorar su funcionamiento según el POA 2025 planificando actividades en coordinación con la COMUSAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico a los integrantes de la subcomisión de CCSyC, en la presentación de actividades de SAN programadas y reunión con la mesa técnica de niños con desnutrición aguda para la socialización de la recepción y entrega de alimentos a niños con desnutrición y acciones para el año 2025.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la capacitación con JICA/PROMINUTRII sobre sesiones educativas de nutrición materno infantil, con enfoque de Mejoramiento de vida en el departamento de Totonicapán.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2450 78479 0801



f) 

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_