

Informe de Actividades Febrero 2025

Tonicapán 28 de febrero de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-334-2025-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento de la planificación a las acciones, coordinación y fortalecimiento del POA COMUSAN, después de que sea aprobado por los integrantes de la COMUSAN socializarlo con los representantes de las instituciones, gobierno municipal y las alcaldías comunitarias del municipio de San Francisco El Alto, Tonicapán
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento a las actividades del POA DIMUSAN para implementar y dar insumos a familias con hijos con desnutrición aguda y hacer un análisis del presupuesto asignado a dicha dirección y la forma de sustentar los gastos según sea el caso.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización de mapeo de actores a nivel comunitario, COCODES y los representantes de instituciones que tienen intervención en el municipio y así, socializarlo en COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la elaboración de informe de entrega de asistencia alimentaria a tres casos de Niños con Desnutrición Aguda del municipio de San Francisco El Alto, Tonicapán, donde se especifique la recepción de los alimentos en la bodega, listado de entrega de niños y coordinación con MSPAS para convocar estas tres familias.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización de la reactivación de la sub comisión de CCSYC, y la realización de plan de acción, elaboración de un cronograma de reuniones y planificación de actividades para la elaboración de material audiovisual para promover acciones en favor de la SAN, correspondiente al municipio de San Francisco El Alto, Tonicapán.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Reactivación de la COCOSAN de la comunidad de Chirrenox y Paxxil, y así lograr un fortalecimiento de capacidades con el tema lavado de manos y las 10 reglas de oro y la ventana de los mil días en un ámbito general.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento a las intervenciones a niños con Desnutrición Aguda realizados en el monitoreo MODA con planes educativos sobre alimentación complementaria higiene en el hogar, e ingresarlos en la aplicación de Survey 123. Para llevar un debido registro de los mismos, y seguimiento a casos de NDA del municipio
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Socializar información con estadísticas de nutrición, brechas y todo lo relacionado con bajo peso y desnutrición aguda y crónica con la comisión de salud y de seguridad alimentaria y nutricional municipal y concejo municipal sobre proyectos de inversión de SAN con fondos municipales.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la dependencia municipal DIMUSAN Y PROMiNUTRI en acompañamiento y fortalecimiento de capacidades en temas SAN para ser replicados en COCOSANES de las comunidades de Rancho de Teja, Chivarreto y San Antonio Sija, del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Reactivación y realización de la primera reunión de la mesa técnica de Desnutrición Aguda para la coordinación sobre el abordaje a NDA del municipio, realizando un cronograma de reuniones quincenales y coordinación de actividades.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la elaboración de informe de reunión mensual de la COMUSAN, correspondiente al mes de febrero e informe de entrega de asistencia alimentaria a casos con NDA.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la reunión de coordinación con los monitores municipales de SESAN y Proyecto PROMINUTRI de JICA


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 Licenciado
Juan Humberto Jumar Jax
 f) Abogado y Notario
 DPI 1991652110801




 f) _____


 f) _____
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____