

## Informe de Actividades Febrero 2025

Totonicapán 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-333-2025-029
2. Nombre: Emilio Estanislao Aijxup Poroj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN. | • Se actualizó el plan estratégico municipal y se priorizó actividades de seguimiento en el plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento con los integrantes de la Subcomisión de Comunicación para el Cambio Social y comportamiento.        |
| 2   | b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.   | • Se promovió el desarrollo de actividades de la CCSyC y Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN)<br>Se promovió el uso de herramientas en CCSyC con la COCOSAN del cantón Tzanxán                                  |
| 3   | c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).  | • Se acompañó en el monitoreo CAP a los Agentes de Cambio del Paraje Pamochén.   |
| 4   | d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.  | • Se promocionó el diplomado con el personal de la institución educativa Fe y Alegría.   |
| 5   | e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.  | • Se fortaleció a la COMUSAN de las comunidades de Gualtux y Sacasiguán en el uso de herramientas de comunicación y monitoreo local.   |
| 6   | f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.  | • Se dio la coordinación con autoridades comunitarias de Chiguán para el seguimiento de formación de Agentes de C.   |
| 7   | g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.  | • Se implementó el diálogo participativo con estudiantes y jóvenes altruistas del cantón Ichomchaj.<br>Se Implementó metodologías participativas en la capacitación a madres de familia beneficiadas con Kits de higiene y eco filtros, donados por Visión Mundial. Cantón Arroyo San Juan |
| 8   | h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.  | • Se brindó apoyo en la redacción de los informes de avances de la estrategia de comunicación en el municipio de Santa Lucía la Reforma.   |

9 i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.

• Se participó en el taller práctico uso del microscopio artesanal para detectar bacterias en el agua

Se participó en el taller de dos días, con el tópico, Secciones de Mejoramiento de Vida.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*Licenciado*  
**En Pedagogía y  
Administración Educativa**  
**Emilio Estanislao Apsup Pérez**  
C. Registrado Activo 23149  
f) \_\_\_\_\_  
DPI 2330 39762 0101



f) \_\_\_\_\_

*Licenciado*  
f) \_\_\_\_\_  
**Ingeniero Jorge Eduardo Hernández**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_  
**Licda. Karin Lissette Medina Figueroa**  
Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
Dirección de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional