

## Informe de Actividades Febrero 2025

Suchitepéquez 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

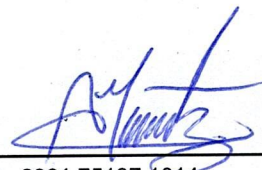
1. Contrato No. DSESAN-330-2025-029
2. Nombre: Alba Marisvela de Mayén Caná Martínez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En coordinación con miembros de la COMUSAN se llevó a cabo reunión con madres de niños con DA, se realizó una demostración de receta nutritiva para apoyar en la recuperación de los pequeños captados con desnutrición.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de febrero se gestionó al alcalde municipal la donación de Pediasure para los pequeños captados con DA del municipio de Patulul.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• en la reunión de COMUSAN del mes de febrero se solicitó la acreditación de representantes institucionales para la elaboración del Mapeo de actores de patulul.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordinó reunión con personal de Salud para verificar y cuantificar los casos de pequeños con desnutrición aguda, en el mes de febrero en el municipio asignado de trabajo.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de febrero Se brindo charla sobre la importancia de control de peso y talla en niños de 0a 59 meses a representantes de instituciones con presencia en el municipio de Patulul.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordinó reunión con líderes comunitarios, para la conformación de COCOSAN en las comunidades del municipio de Patulul, en el mes de febrero 2025.</li></ul>


7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con la nutricionista del CAP del municipio de trabajo se coordinó visitas a hogares de infantes reportados con DA por diferentes entidades para la verificar el estado nutricional de los pequeños, durante el mes de febrero.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se presento Propuesta ante la COMUSAN del mes de febrero para la gestión de Pediasure al alcalde del municipio de Patulul.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante la COMUSAN se socializo la importancia de reactivar la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de patulul.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de febrero se atendió la convocatoria de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, tratando temas de importancia correspondiente a las actividades a desarrollar en el municipio.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de febrero se atendió la convocatoria de sesiones programadas por el delegado de Suchitepéquez, para atender lineamiento de trabajo en cada municipio.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2381 75197 1014



f) 

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f) \_\_\_\_\_