

Informe de Actividades Febrero 2025

Suchitepéquez 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

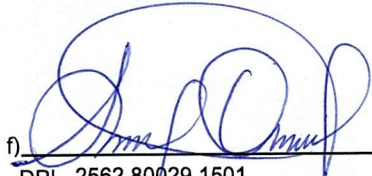
1. Contrato No. DSESAN-321-2025-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se le dio seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2025 en San Francisco Zapotitlán• Durante el mes de febrero se realizó charla con madres del Club de niños en crecimiento en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Durante el mes de febrero se realizo charla con mujeres de aldea San José sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se participo en reunión Ordinaria de COMUDE en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se realizó la priorización de comunidades con incidencia de casos de desnutrición• Durante el Mes de febrero se solicito la actualización de COCODES del Municipio de San Francisco Zapotitlán• Durante el mes de febrero se socializó ficha tecnica de caracterización en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se realizó reunión con encargada del programa de nutrición en el objetivo de darle seguimiento a los casos de niños con D.A

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se capacitó a miembros de la COMUSAN sobre temas de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se realizó reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de MSPAS, MIDES, MAGA, MINEDUC y Municipalidad
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes febrero se realizó monitoreo a niños capatados con desnutrición aguda
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Febrero se elaboraron informes de actividades relevantes, informe anteproyecto POA-COMUSAN 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se le dio seguimiento a la implementación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN-
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se participo en mesa tecnica de COAPEM donde participan los 4 pilares de la SAN Durante el mes de febrero se participo en reunión del programa de alimentación escolar -PAE- del Municipio de San Francisco Zapotitlán
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se participó en reunión de trabajo con delegado departamental donde se dio lineamiento sobre las líneas de acción a trabajar para el año 2025.

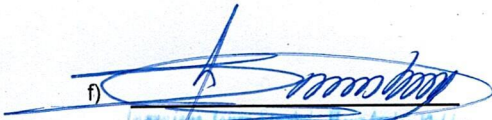
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____