

Informe de Actividades Febrero 2025

Sololá 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-310-2025-029
2. Nombre: Rocenda Noemi Lobos Borón de Ratzán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental para aprobar el Plan Operativo Anual de COMUSAN en reunión con miembros y miembras de la comisión con actividades de la Estrategia de Cambio Social y de Comportamiento como parte de las acciones de la iniciativa Mano a Mano del municipio de Santa Cruz LL.
2	b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• Haber generado las condiciones a nivel de municipio y comunitario para elaborar mapeo institucional y de actores con intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional como apoyo a la delegación departamental
3	c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá para promover en las comunidades el Monitoreo Comunitario de conocimiento, actitudes
4	d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia a miembros de COMUSAN del municipio de Santa Cruz La Laguna sobre proceso de diplomado en CCSyC como apoyo a la delegación departamental
5	e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la generación de una base de datos de la Red de Apoyo Local y Municipal del municipio de SCLL y su fortalecimiento en el Monitoreo Comunitario
6	f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en desarrollar sesión formativo para actores claves como adolescentes y jóvenes en coordinación con la Oficina de la Niñez y Adolescencia para promover cambios de comportamiento
7	g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	<ul style="list-style-type: none">• Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados como apoyo a la delegación departamental de SESAN Sololá

<p>8 h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de SESAN Sololá para informar procesos de implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado
<p>9 i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación en aspectos técnicos en el desarrollo de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional y demás reuniones de equipo

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1799 81536 0719
Licda. Rocenda Lobos
 Trabajadora Social
 Col. 46,549
 Correo: rocendalobos@gmail.com

f) 
 Delegación Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Sololá

f) 
Licda. Karín Lissette Métrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-