

Informe de Actividades Febrero 2025

Santa Rosa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-301-2025-029
2. Nombre: Kimberly García Barrientos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

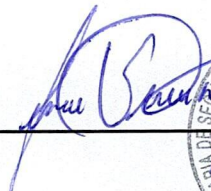

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en la socialización y aprobación del reglamento de la -COMUSAN- con el propósito de conocer las reglas institucionales en el municipio de Santa Rosa de Lima.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental en realización de propuesta para dar seguimiento a dependencia municipal de seguridad alimentaria en el municipio de Santa Rosa de Lima.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a reunión con líderes comunitarios para la creación de la comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional COCOSAN en aldea primera sabana del municipio de Santa Rosa de Lima.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a Delegación Departamental en reunión con líderes comunitarios para ejecución de levantado de información y poder detectar las aldeas con más riesgo a INSAN en las comunidades de las flores y belén del municipio de Santa Rosa de Lima.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la intervención a seguimiento de capacitación interinstitucional en diferentes niveles y empoderarlos en temas en seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Santa Rosa de Lima.

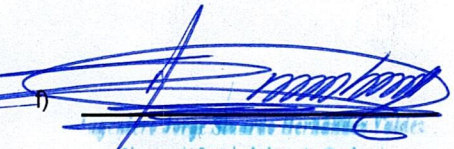
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a realización de la concentración de la COMUSAN con el objetivo de cumplir a lo acordado en el Plan Operativo Anual en el municipio de Santa Rosa de Lima.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a recolección de datos a los centros de salud para monitoreo y constatar la presencia de casos nuevos de niños reportados con DA en el municipio de Santa Rosa de Lima.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCOPE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en persecución a información solicitada sobre operaciones realizadas en el municipio con presupuesto del sistema de consejos de desarrollo para atención a la INSAN en el municipios de Santa Rosa de Lima,
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en presentación de acuerdo gubernamental en donde se crea la OMSAN en el municipio de Santa Rosa de Lima.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en participación en grupo de trabajo conformado por nutricionista a cargo del centro de para recibir información y ejecutar propuestas de acciones a trabajar en el municipio de Santa Rosa de Lima.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental donde se da apoyo y acompañamiento a personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en una jornada integral de salud y nutrición en Colonia la Unión del municipio de Santa Rosa de Lima.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2904 06935 0614

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____