

Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-292-2025-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de COMUSAN se socializó y aprobó el Plan Operativo Anual del año en curso de dicha comisión y se dieron a conocer las actividades a realizarse en el mes de febrero en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó acompañamiento a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la perfilación de proyectos a implementar en el año en curso relacionado a la SAN en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con líderes comunitarios de la comunidad Caserío La Felicidad y Aldea San Rafael Sacatepéquez con la finalidad de poder crear la COCOSAN y así reducir el alto índice de desnutrición que hay en dichas comunidades, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en los barridos nutricionales que se realizaron en todas las comunidades en el municipio de San Antonio Sacatepéquez
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron sesiones educativas a madres de niños menores de 5 años sobre la importancia de la Lactancia Materna y temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en comunidades con alto índice de desnutrición en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.

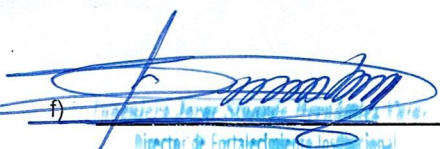
<p>6 f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Con la finalidad de mejorar la seguridad alimentaria y nutricional en niños menores de 5 años se participó en la reunión de La Red de Protección de la niñez en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>Se participó en la primera reunión de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se socializó y aprobó el POA para el año en curso, se presentó la sala situacional por parte de MSPAS y se dieron a conocer las actividades a realizarse en el mes de febrero y otros temas relacionados a la SAN. Se participó en la reunión de COMUDE del mes de febrero, en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
<p>7 g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron monitoreos a niños captados con DA menores de cinco años en conjunto con integrantes de la COMUSAN y de forma individual en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
<p>8 h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de San Antonio Sacatepéquez se realizó el informe de entrega de asistencia alimentaria por NDA en el mes de febrero.
<p>9 i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde la secretaria dió a conocer los perfiles de proyectos y como se realizará la ejecución de los mismos en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
<p>10 j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en una reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar donde se destacó la relevancia de una excelente calidad de los recursos que sean proporcionados o servidos en los centros educativos de cada distrito del municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>Se participó en la reunión de mesa técnica de DA en el centro de salud del municipio.</p>
<p>11 k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión de equipo en la Delegación Departamental para obtener orientación técnica administrativa y así mejorar los procesos administrativos en el municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2607 80405 1201

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____