

## Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2025-029
2. Nombre: Audencio Leonel Ambrocio y Ambrocio
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se aprobó el POA 2025 de COMUSAN con representantes de las diferentes instituciones que tienen presencia en el municipio de Sipacapa en la primera reunión ordinaria de COMUSAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se le dio seguimiento a la propuesta sobre la perfilación del proyecto de banco de alimentos con integrantes de COMUSAN para beneficiar a la población más vulnerable en el municipio de Sipacapa.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó acercamiento con actores y representantes de dependencias con poca participación en COMUSAN con presencia en el municipio de Sipacapa para solicitar su participación en actividades impulsadas por COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la selección de comunidades con riesgo a inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Sipacapa con integrantes de COMUSAN para la realización del proceso de categorización comunitaria.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó acercamiento con líderes comunitarios para la socialización de temas sobre prevención de la malnutrición a nivel comunitario en diferentes comunidades del municipio de Sipacapa.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reuniones con COCODES de diferentes comunidades del municipio de Sipacapa para darle seguimiento a la creación y conformación de COCOSANES.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el</li></ul>

		municipio de Sipacapa del mes de febrero para darle seguimiento al plan municipal para el abordaje de la desnutrición aguda.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó información con encargadas de nutrición del CAP de Sipacapa para actualizar planilla de niños con desnutrición aguda activos en el municipio, para realizarles el monitoreo correspondiente.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró informe sobre la reactivación de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Sipacapa misma que fue solicitada por delegación departamental de San Marcos.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó audiencia con alcalde municipal y su concejo para la presentación de propuesta sobre la creación de la Dependencia Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Sipacapa.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de mesa técnica de DA para conocer casos activos de niños con desnutrición en el municipio de Sipacapa, para darle el seguimiento correspondiente.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones de equipo de trabajo de SESAN de la delegación de San Marcos, para conocer directrices y la preparación de informes requeridos periódicamente.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1775 10870 1226

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Suardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f) \_\_\_\_\_