

# Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2025-029
2. Nombre: Susan Marinely Meoño López de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|---|---|
| 1   | a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo la primera reunión ordinaria de COMUSAN en la cual se revisó y aprobó el Plan Operativo Anual y se reestructuro la junta directiva en el municipio de Río Blanco.</li></ul>   |
| 2   | b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se sostuvo reunión con la encargada de la OMSAN del municipio de Río Blanco para revisar el Plan Operativo Anual y de esa manera dar a conocer las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el COMUDE.</li></ul>                       |
| 3   | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión ordinaria de COMUSAN se socializo y actualizó el mapeo de actores de las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales como la integración de los coordinadores de los COCODES del municipio de Río Blanco.</li></ul>    |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó informe de reactivación de la COMUSAN, con la finalidad de llevar a cabo deferentes actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional y erradicar la vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN del municipio de Río Blanco.</li></ul> |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a los concejales del municipio de Río Blanco integrantes de la comisión de salud para ser fortalecidos en Gobernanza en SAN.</li></ul>  |
| 6   | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN con la finalidad de socializar temas en Seguridad Alimentaria y Nutricional y fortalecer al municipio de Río Blanco.</li></ul>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 7  | g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron barridos nutricionales como mesa técnica para identificar niños con DA o bajo peso en comunidades prioritizadas del municipio de Río Blanco.</li> </ul>  |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron barridos nutricionales con mesa técnica de salud en donde se brindaron charlas educativas a grupos de mujeres embarazadas y madres menores de cinco años sobre CCSyC en diferentes comunidades del municipio de Río Blanco.</li> </ul> |
| 9  | i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se sostuvo reunión con la encargada de la OMSAN del municipio de Río Blanco con la finalidad de fortalecer las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>  |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de mesas técnica de niños don DA y Alimentación Escolar, Agua y Saneamiento para planificar actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Río Blanco.</li> </ul>                                       |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de equipo en la cual se dan lineamientos sobre las metas físicas a cumplir en el mes de febrero, en la Delegación Departamental de San Marcos SESAN</li> </ul>   |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

**Susan Marinely Meoño López**  
 Licenciada en Trabajo Social con  
 Orientación en Proyectos de Desarrollo  
 Colegiado No. 23697

f)   
 DPI 2503 6844 7 1201

f)  

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_