

# Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-275-2U25-029
2. Nombre: Rosa María Matías Cuyuch de Miranda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se presentó y aprobó Plan Operativo Anual (POA) 2025 en la Primera reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Ocós.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>En la primera reunión de COMUSAN la Dirección Municipal de Planificación (DMP) llevó a cabo una capacitación enfocada en la asignación de recursos para proyectos municipales, se abordaron los criterios y mecanismos para la distribución de fondos en iniciativas que promueven el desarrollo local y la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Ocós.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó visita a MINEDUC, RENAP, MSPAS (Saneamiento Ambiental) con el objetivo de actualizar Mapeo de Actores Institucionales en el municipio de Ocós.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a Inspectoría de Saneamiento Ambiental, en realizar muestreo bacteriológico de agua en comunidades en riesgo por INSAN, Seguidamente fueron llevadas las muestras al laboratorio de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de San Marcos.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se Visitó a la Coordinadora Municipal de Salud con el objetivo de socializar la importancia de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda en el Municipio de Ocós.</li></ul>

6	<p>f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Participó en la primera reunión de COMUSAN en el municipio de Ocos donde se socializaron varios temas relacionados a la SAN así como la aprobación del POA 2025 entre otros.</li> </ul>
7	<p>g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la recepción y entrega de alimentos por DA en conjunto con instituciones gubernamentales presentes en el municipio de Ocos.</li> <li>Se coordinó con encargado de nutrición del puesto de Salud realizar visitas domiciliarias y actualizar planilla de niños con DA.</li> <li>Se coordinó en puesto de Salud con Enfermeras Profesionales realizar sesiones educativas de SAN en comunidades priorizadas en el municipio de Ocos</li> </ul>
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó y se envió informe de primera entrega de alimentos por NDA. en el municipio de Ocos.</li> </ul>
9	<p>i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó la Oficina de la Dirección Municipal de la Mujer de la municipalidad con el objetivo de darles a conocer la importancia de la implementación de la OMSAN en el Municipio de Ocos.</li> </ul>
10	<p>j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sostuvo reunión con Coordinadora municipal del Puesto de Salud de Ocos donde se dio a conocer la importancia de la creación de la Mesa Técnica de DA. en el municipio de Ocos.</li> </ul>
11	<p>k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte de las metas físicas de la SESAN se realizó el informe de Mapeo de Actores interinstitucional.</li> <li>Se realizó el informe del Plan Operativo Anual 2025 de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ocos.</li> </ul>

l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.


• Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental de San Marcos, con el objetivo de recibir lineamientos de trabajo del mes de febrero.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Rosa María Matias Cuyuch**  
**INGENIERA AGRONOMA**  
DPI 2558 65260 1217 **COL. 7228**

f) 

f)   
**Jorge Eduardo Hernández**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_