

Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-272-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó y aprobó el Plan Operativo Anual de la COMUSAN y se coordinaron actividades a raíz del plan en reunión ordinaria de la Comisión, en el municipio de El Tumbador.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó con encargado de la Dirección Municipal de Planificación realizar capacitaciones en temas de asignación de presupuesto desde reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de El Tumbador.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizó la información de las principales instituciones claves con presencia en el municipio de El Tumbador a través del mapeo de actores y se les instó a la participación constante en las reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron acciones de agua y saneamiento en coordinación con Técnica en Salud Rural en comunidades con riesgo a INSAN con la finalidad de apoyar en los reportes de la situación vulnerable de la población.• Se participó con personal de salud con la finalidad de actualizar información en relación con la planilla de menores captados con D.A. del 2025 y 2024 para dar un mejor seguimiento.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron sesiones educativas dirigidas a embarazadas y comadronas en temas de: La ventana de los mil días, la lactancia materna exclusiva y la importancia de los controles prenatales en el territorio de Aldea San Jerónimo del municipio de El Tumbador.

• Se realizó sesión educativa en temas de SAN dirigida a los integrantes de la COCOSAN conformada en el año 2024 para su correcto seguimiento y fortalecer conocimientos en Caserío E. Triunfo del municipio de El Tumbador.

6 f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

• Se hizo entrega de solicitud a Alcalde y Concejo Municipal con la finalidad de proponer que en reunión de COMUDE se active la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Además se sostiene reunión con concejal asignado a la COMUSAN para asesorarla en la realización de la convocatoria y agenda de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de SAN del municipio de El Tumbador.

7 g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.

• Se coordinaron y realizaron visitas domiciliarias a menores con Desnutrición Aguda de forma integral e individual para dar seguimiento a la situación nutricional que cada uno presenta y lograr una recuperación pronta.

8 h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.

• Se dio seguimiento a la solicitud para presentar ante Alcalde y concejo municipal un informe sobre la situación de riesgo a INSAN de 8 comunidades del municipio de El Tumbador, categorizadas en el año 2024 para hacer énfasis en la priorización de proyectos dirigidos a estos territorios. Además se informó sobre el proceso de gestión de Asistencia Alimentaria por INSAN.

9 i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.

• Se dio seguimiento a la solicitud para obtener una audiencia con Alcalde Municipal para presentar propuesta de implementación de la Oficina Municipal de SAN para beneficio del municipio de El Tumbador.

10 j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.

• Se concientizó a representantes de instituciones en reunión ordinaria de mesa técnica de salud y nutrición para la prevención de la D.A. sobre la importancia de integrar acciones promover la SAN en los territorios del municipio de El Tumbador.

• Se participó en la reunión de la Comisión de la Alimentación Escolar en donde se dio a conocer la importancia de la buena calidad de los insumos que sean entregados o servidos en los establecimientos educativos de cada distrito del municipio de El Tumbador.

11 k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).

• Se realizaron y enviaron las correspondientes metas físicas del mes de febrero a Delegación Departamental.

12

l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Se asistió a reunión de equipo con la finalidad de obtener información sobre las acciones a desarrollar a nivel municipal para promover la SAN. en la Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Ana Lucía Reyna López
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 40039
DPI 2117 40349 1213

f) 


f) 
Jorge Segundo Hernández
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____