

# Informe de Actividades Febrero 2025

San Marcos 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-269-2025-029
2. Nombre: Sarita Claraluz Méndez Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

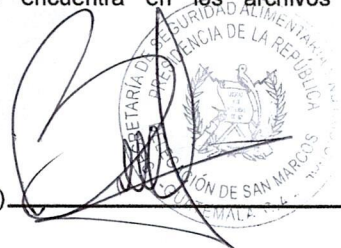
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se presentó a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Ayutla, El Plan Operativo Anual de la COMUSAN de dicho municipio, en la primera reunión de mencionada comisión, donde el mismo queda aprobado y se registra en Acta.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordina con la DAFIM la capacitación que se le dará a la COMUSAN acerca de la asignación del presupuesto municipal a proyectos municipales.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se sostuvo reunión con los Enfermeros Profesionales y Enfermeros Auxiliares de las comunidades con riesgo a InSAN, en conjunto con la Inspectora de Saneamiento Ambiental, con el fin de coordinar acercamiento con líderes comunitarios y presentar propuesta de acciones de SAN en dichas comunidades.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a InSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se asistió a las comunidades con Riesgo a InSAN, del municipio de Ayutla, para coordinar reuniones con líderes comunitarios y, de esa cuenta, realizar sesiones educativas con temas de SAN.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó Sesión Educativa a mujeres embarazadas que asisten a Control Prenatal al Centro de Salud de Tecún Umán, Ayutla, utilizando la Herramienta de Comunicación para la Salud y Nutrición, en conjunto con MSPAS.</li></ul>

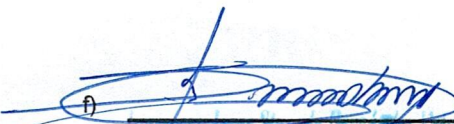
6.	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a la primera Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Municipio de Ayutla, donde queda electa la Directiva; se establece un calendario de reuniones; se aprueba el POA COMUSAN 2025 y se coordinaron actividades a desarrollarse durante el mes de febrero del año 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA de planilla 2025, del municipio de Ayutla, en conjunto con Nutricionista del Centro de Salud de Tecún Umán y Enfermeros Auxiliares de las comunidades visitadas.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró informe del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ayutla, y posteriormente se envió a la Delegada Departamental.</li> <li>Se elaboró informe de la entrega de Asistencia Alimentaria por NDA llevada a cabo en el municipio de Ayutla, donde se tuvo la participación de la COMUSAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promocionó ante la Alcaldesa Municipal, la importancia de la implementación de una Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Ayutla, departamento de San Marcos.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ayutla, se da lugar a la reactivación de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda del mismo municipio.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión mensual del Equipo Técnico de la Delegación Departamental de San Marcos, con el fin de conocer las metas físicas a cumplir a lo largo del mes de febrero y recibir lineamientos de trabajo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2925 68428 1215

f) 

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f) \_\_\_\_\_