

## Informe de Actividades Febrero 2025

Sacatepéquez 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-265-2025-029
2. Nombre: Cesar Etzaí Paiz Borrayo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindo apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento del proceso de apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Sumpango Sacatepéquez.</li><li>• Se brindó seguimiento a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Lucas Sacatepéquez a través del apoyo a las distintas actividades realizadas.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindo apoyo en la promoción de la participación de los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las distintas actividades relacionadas con la SAN de los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la captación de información sobre áreas territoriales específicas identificadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para ayudar a reducir la INSAN dentro de los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la elaboración del calendario de capacitaciones para el fortalecimiento de los conocimientos de los representantes de otras entidades, con la fin de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el seguimiento de la COMUSAN en los Municipios de Sumpango, San Lucas y Santiago Sacatepéquez, a través de la participación de la reunión mensual de la comisión.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó seguimiento a casos nuevos de menores con Desnutrición Aguda reportados por los servicios de Salud en los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez a través de la realización de visitas domiciliars y llenado de boleta correspondiente.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se tuvo asistencia y representación institucional en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo de los municipios de Sumpango, San Lucas y Santiago Sacatepéquez mediante convocatoria recibida.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindo apoyo técnico/logístico a la Municipalidad de Sumpango en proceso para la apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>Se llevo a cabo el seguimiento y apoyo de las actividades de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Lucas Sacatepéquez.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en asistencia a reuniones ordinarias de la Comisión Interinstitucional de Alimentación Escolar de los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en asistencia a reuniones de equipo convocadas por el delegado departamental en sede de SESAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo reaizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2274 26916 0308

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_