

Informe de Actividades Febrero 2025

Quiche 28 de febrero de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

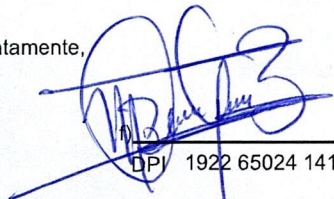
1. Contrato No. DSESAN-251-2025-029
2. Nombre: María Beatriz Gómez López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

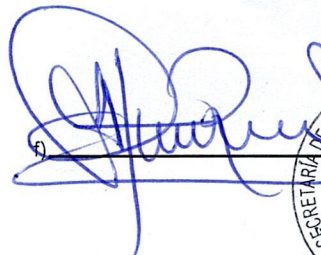

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se acompañó el proceso del diagnóstico municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional en conjunto con la COMUSAN, con el objetivo de tener información actualizada y oportuna para la toma de decisiones.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se evaluó el Plan operativo anual de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de replantear objetivos claros y oportunos tomando como línea base la política Municipal en SAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se presentó ranking de participación institucional 2024 en la primera reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional; haciendo inclusión de la sociedad civil y comunitaria para el análisis de la intervención institucional a nivel municipal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó informe sobre el proceso de levantamiento de información de categorizaciones a nivel comunitario que evidencian la situación de vulnerabilidad a INSAN en el municipio de Sacapulas. <p>Se trasladó a la delegada departamental informe sobre casos de desnutrición aguda reportados por el MSPAS.</p>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo reunión con las distintas mesas técnicas organizadas desde la COMUSAN con el fin de conocer la función de cada una de ellas y acciones que disminuyan la desnutrición crónica en la población.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo proceso de categorización en las comunidades priorizadas por la COMUSAN, con el fin de conocer la situación de INSAN de cada comunidad del municipio de Sacapulas.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó en la primera reunión de la Comisión municipal en Seguridad Alimentaria y nutricional la situación actual de la población en INSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el proceso de la actualización de la política Pública en SAN del municipio de Sacapulas con el fin de replantear la situación actual y la afectación de la INSAN en la población.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se dió acompañamiento en diseñar un instrumento de identificación de necesidades a nivel comunitario y planteamiento de proyecto en SAN ante el concejo municipal de Sacapulas.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En la mesa técnica de desnutrición aguda se presentaron avances y limitantes de cada institución involucrada durante la recuperación de cada niño identificado en el 2024; así mismo se acordaron nuevas estrategias de abordaje para el año 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión de la delegación departamental de Quiché con el fin de establecer acuerdos de líneas de trabajo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1922 65024 1416


 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____