

Informe de Actividades Febrero 2025

Quetzaltenango 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-233-2025-029
2. Nombre: Yadira del Rosario Coti Xicará
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | <ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento de las actividades que se realizaron durante el mes de febrero por parte de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el apoyo de las instituciones y organizaciones que trabajan en la temática de SAN en pro de la niñez mas vulnerable del municipio de Zunil• Influir ante los participantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el impulso de acciones que se realizaron en la promoción de actividades de acuerdo a lo estipulado en la POLSAN con el objetivo de fortalecer acciones con todos los miembros de la COMUSAN del municipio de Zunil• Asesoramiento a integrantes de la COMUSAN para el seguimiento de actividades que se han programado realizar desde la COMUSAN de Zunil, con el objetivo de desarrollar acciones en favor de la niñez en especial en niños con DA y bajo peso para una pronta recuperación |
| 2 | b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none">• Dar a conocer el contenido de la Carta de entendimiento entre la Secretaria de coordinación Ejecutivas de la Presidencia y la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República a Alcalde Municipal de Zunil y su Concejo, con la finalidad de influir en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional y gestionar fondos para proyectos en beneficio de la niñez |
| 3 | c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none">• Realización de entrega de convocatoria para la reunión mensual de la Comisión Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional a cada institución, organización entre otros, que participan en la reunión mensual de la COMUSAN del municipio de Zunil con la finalidad de garantizar la participación activa de cada participante |

| | | |
|----|---|---|
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de acciones con el Ministerio de Desarrollo Social MIDES para fortalecer el apoyo en el programa de bono nutrición que dicho ministerio entrega a familias vulnerables en la temática de SAN en el municipio de Zunil |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimiento a través de procesos formativos en la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional a la directora de la Dirección Municipal de la Mujer (DMM) y a la representante del Ministerio de Desarrollo Social que tiene presencia en el municipio de Zunil |
| 6 | f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Realización de reunión con grupo de mujeres con la finalidad de dar a conocer la importancia de la participación y organización a nivel comunitario, con el objetivo de dar a conocer el tema de la COCOSAN, para la conformación de la misma de acuerdo a los lineamientos establecidos, para el municipio de Zunil |
| 7 | g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con personal de centro y puestos de salud del municipio de Zunil para la realización de monitoreos de niños con bajo peso y desnutrición aguda, con la finalidad de influir en su pronta recuperación de acuerdo a esquema de fortalecimiento de capacidades a las madres de los menores • Coordinación y apoyo en la realización de visitas domiciliarias con personal de Centro y Puesto de salud, a niños con bajo peso, con la finalidad de fortalecer las capacidades de las madres de familia para la pronta recuperación de los niños y niñas de acuerdo a lo establecido por el MSPAS en la temática de SAN |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión de COMUDE del municipio de Zunil con la finalidad de conocer la inversión en los diferentes proyectos que la municipalidad impulsa en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para conocer la inversión que se lleva a cabo |
| 9 | i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados. | <ul style="list-style-type: none"> • Obtención de información de proyectos que se están realizando en el municipio de Zunil con fondos de cooperantes de organizaciones no gubernamentales u otras dependencias municipales que se vinculen en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional |
| 10 | j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de actividades programadas en la mesa técnica de bajo peso y NDA vinculada al tema de SAN, con la finalidad de fortalecer las acciones que se trabajan en conjunto con las organizaciones que participan en la mesa técnica del municipio de Zunil |
| 11 | k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyó y fortaleció en las reuniones convocadas por delegado departamental con profesionales, en la generación de acciones que vinculen el que hacer de trabajo en el campo de acción de los monitores municipales, en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional |

12 l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Atención a convocatorias y actividades realizadas desde delegación departamental para el seguimiento de las líneas estratégicas que son términos de referencia requeridos por Delegación departamental y DFI

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1688 09397 0901

Yadira del Rosario Coti Xicará
LICDA. TRABAJO SOCIAL
COLEGIADO No. 19745

f) 



Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____