

# Informe de Actividades Febrero 2025

Petén 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-211-2025-029
2. Nombre: Sindy Viviana Marroquín Ayala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se llevó a cabo la reunión ordinaria de COMUSAN, donde se coordinaron las acciones en SAN a ejecutar interinstitucionalmente en las jornadas de salud y nutrición en el municipio de Poptún.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se promovió espacios de inclusión, participación y empoderamiento de las autoridades locales, actores institucionales y líderes comunitarios fortaleciendo sus capacidades para el análisis y priorización de la problemática SAN, incorporándola a la toma de decisiones que permita la construcción de diagnósticos de situación, y planes de acción SAN en el municipio.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifiquen a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó el mapeo de actores con las instituciones que tienen presencia en el municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se recopiló información y elaboración de base de datos antropométricos de niños menores de cinco años, con el acompañamiento de MSPAS del municipio de Poptún, con el fin de realizar análisis de la prevalencia de casos de desnutrición.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se coordinó el seguimiento al Monitoreo Comunitario a realizarse en las comunidades de El Caoba, Nueva Santa Rosa, El Achiotal, del municipio de Poptún.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, integración de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Caserío Poxté, Poptún, Petén.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en la participación en el proceso de promoción y socialización del Programa de Alimento Complementario Fortificado en el Caserío Los Encuentros, con el propósito de mejorar el estado nutricional de los niños menores de cinco años del municipio de Poptún.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental en la priorización de intervenciones y proyectos que aborden los determinantes sociales para medir el grado de cumplimiento de la legislación, normativa y políticas públicas atinentes a la gestión municipal, en su contribución al logro del desarrollo del municipio.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental realizando Monitoreo Domiciliar a los niños identificados por el Centro de Salud para dar continuidad a los programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional gestionados por los integrantes de la COMUSAN a la municipalidad de Poptún.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se realizó reunión con integrantes de la mesa técnica DA verificando la Sala Situacional de registros de desnutrición aguda del municipio de Poptún.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental ejecutando las acciones del POASAN donde se impartió Capacitación sobre la Ventana de los 1,000 días y la importancia de la introducción a la Alimentación Complementaria dirigida a madres de los niños (as) que fueron beneficiados con AANDA en el municipio.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se realizó informe de los puntos tratados en la agenda, cumplimiento de metas e implementación de proyectos de COMUDE.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2342 43783 1712

**Licda. Sindy Virginia Marroquín Ayala**  
**Licda. en Trabajo Social**  
**Coligiado No. 10,837**

f)   
**Ingeniero Jorge Suardo Hernández Yaldez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_