

Informe de Actividades Febrero 2025

Jutiapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

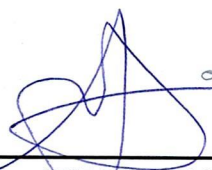
1. Contrato No. DSESAN-202-2025-029
2. Nombre: Diana Sofía Gálvez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de febrero de 2025 se participó junto a miembros de COMUSAN del municipio de Quesada se visitó casos de niños con desnutrición aguda con la finalidad de conocer su estado nutricional actual y así mismo brindarle charla sobre la importancia de la buena alimentación familiar.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante febrero de 2025, se visitó la municipalidad de Quesada con el fin de planificar la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de febrero del 2025 se procedió a realizar la actualización del formato de mapeo de actores del municipio de Quesada debido a cambio de personal en instituciones que tienen intervención en SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Febrero de 2025 se ingreso a la Hoja Master las boletas de categorización según el riesgo de InSAN del municipio de Quesada con la finalidad de conocer el grado de vulnerabilidad a InSAN a nivel comunitario en dicho municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Febrero de 2025 en coordinación con MAGA se capacitó a grupo de mujeres en la comunidad El Rodeo, Quesada, sobre los pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Febrero se visitó la municipalidad de Quesada con la finalidad de apoyar la conformación de la agenda en la cual se plasmaran los puntos a tratar en la reunión de COMUSAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Febrero de 2025 se realizó Monitoreo a la desnutrición aguda, la cual se realizó en la aplicación survey123 en el municipio de Quesada.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Febrero se visitó la delegación de MIDES, Quesada con la finalidad de verificar los casos de niños con desnutrición aguda que están inscritos en el bono nutrición.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Febrero 2025 se visitó la municipalidad de Quesada con el objetivo de darle seguimiento a la implementación de la OMSAN.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Febrero de 2025 se apoyó a MAGA en la participación de la reunión de consejo agrícola y pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de Quesada.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Febrero de 2025 realizó actualización de las actividades en SAN planificadas en el POA COMUSAN en el municipio de Quesada.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Febrero del 2025 se participó en reunión mensual junto al equipo de SESAN Jutiapa, donde el delgado departamental Ing. Nery Morales brindó lineamientos para la realización de trabajo de campo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Leda Diana Sofia Gálvez González
 Administradora de Empresas
 Colegiado No. 32853
 DPI 2505 53228 2201

f) 


f) 
 Ing. Jorge Santiago Hernández Galles
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____