

Informe de Actividades Febrero 2025

Jalapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-193-2025-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Participo en la segunda reunión ordinaria de COMUSAN, con el fin de darle seguimiento a las reuniones ordinarias que se acordaron y aprobaron en el COMUDE, como fin de empoderar a los nuevos integrantes y poder contrarrestar la INSAN que existe en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">En coordinación con DIMSAN y MAGA se llevo a cabo la mesa técnica para dar a conocer las problemáticas que hay en el tema de agua y saneamiento y solicitar a la Municipalidad poder implementar una oficina municipal de agua y saneamiento en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se llevo a cabo la mesa técnica para recopilar la información MAPEO DE ACTORES en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, con el fin de conocer el trabajo que se realiza en el municipio en los temas SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se presento ante la COMUSAN, los resultados de riesgo que se realizaron en coordinación con DIMSAN y MAGA, con el fin de apoyar en una gestión de alimentos municipales para familias afectadas por el corredor seco que se encuentra dentro del municipio de San Luis Jilotepeque.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En el municipio de San Luis Jilotepeque, se capacito a instituciones de gobierno y oficinas municipales en temas de SAN, con el fin de aportar a nivel municipal el empoderamiento de lideres a nivel urbano y comunitario en los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

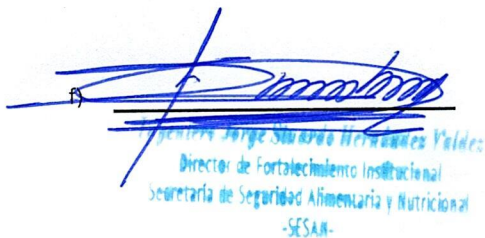
6	<p>f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • COCOSAN, en la comunidad de San José las Pilas con el fin de empoderar a las familias en temas de SAN, y poder dar a conocer el seguimiento de los proyectos que se tendrán y poder darle un mejor monitoreo y seguimiento en coordinación con COMUSAN.
7	<p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental de SESAN, Jalapa, se le dio seguimiento al monitoreo de niños D.A: con el fin de darle seguimiento de un tratamiento ambulatorio y consejería en temas SAN a la familia en coordinación con MSPAS.
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se le brindo a través de un informe al Delegado Departamental de SESAN, el trabajo que se ha realizado en coordinación con COMUSAN sobre las actividades y gestiones que se han realizado en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
9	<p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presento ante la COMUSAN el trabajo que se ha realizado en el municipio de San Luis Jilotepeque en coordinación con DIMSAN y MAGA, donde se presento la elaboración de huertos familiares, las charlas y elaboración de alimentos saludables a las diferentes COCOSAN's del municipio mencionado anteriormente.
10	<p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ante el consejo Municipal se llevo a cabo la mesa técnica para dar a conocer la importancia de la SAN en el municipio de San Luis Jilotepeque, y poder contrarrestar la Inseguridad Alimentaria y Nutricional INSAN, que afecta el municipio debido al corredor seco.
11	<p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe en reunión con monitores y Delegado Departamental de SESAN, Jalapa, con el fin de dar a conocer todas las actividades que se realizan dentro de los municipios y el resultado de los mismos con el fin de contrarrestar la Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1675 74612 2103

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____