

Informe de Actividades Febrero 2025

Jalapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-190-2025-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la organización de actividades que se realizaron en tema de SAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Capacitación sobre el Sistema de Consejos de Desarrollo impartido al equipo de monitores a través de SCEP, con el fin de ampliar conocimientos a cerca de dicho sistema
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Realice el Mapeo de actores del municipio de Mataquescuintla correspondiente al año 2025
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• A través de las diferentes acciones realizadas a través de la COMUSAN, se realizó la entrega de alimentos a niños con desnutrición aguda, apoyando la logística y entrega de las raciones a familias en INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó una capacitación a nuevo personal del MIDES con el fin de ampliar conocimientos en temas de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la activación de las cuatro Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el apoyo de la dependencia municipal en SAN. Siendo estas: Cantón Elena Central, Cantón Elena El cielito, Cantón Calvario

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo el monitoreo a casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS, realizando capacitaciones a los padres de familia en tema de SAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo una visita en conjunto con la COMUSAN a la Dirección Municipal de Proyectos, con el fin de dar seguimiento a proyectos en apoyo de la SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none">Coordiné diferentes capacitaciones a grupos de personas que tiene niños con bajo peso, El tema principal: "Los Cuatro Pilares de la SAN", todo esto con el apoyo de la Oficina Municipal Forestal.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se presentó ante la mesa técnica un informe sobre el qué hacer de la monitorea municipal de la secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio, de esa manera motivando a todos los presentes a unificar fuerzas en favor de la desnutrición aguda.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none">Participé en las diferentes reuniones a las cuales se nos convocó en la Delegación Departamental de Jalapa, con el fin de hacer entrega de planificaciones y bitácoras, dando a conocer de esta manera el trabajo que se realiza en favor de la Seguridad Alimentaria.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2390 18990 2107

f)  

f) 
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____