

## Informe de Actividades Febrero 2025

Escuintla 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-144-2025-029
2. Nombre: María José Mendoza Mota
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con base a la programación de actividades de coordinación y articulación para el desarrollo de acciones de SAN a nivel municipal y comunitario durante el mes de febrero 2025, se dio seguimiento en el acompañamiento a las actividades con la encargada de la dependencia municipal y otros para el cumplimiento de los acuerdos y compromisos.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron los planteamientos de inversiones en acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en apoyo a la dependencia municipal, con el fin de presentar la oportunidad de gestionar para programas que contribuyan a apoyar a las familias de niños con DA en el municipio de Tiquisate.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el objetivo de mantener la relación de articulación con los actores clave de forma eficiente, con el involucramiento en las acciones a nivel comunitario; se actualizó el directorio con los representantes de las instituciones en el municipio de Tiquisate.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de febrero 2025 se elaboró y trasladó al DD el informe con el detalle del riesgo a nivel municipal y comunitario, con el fin de conocer la situación de inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio; así mismo las acciones que se realizaron para minimizar el índice DA.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó el apoyo institucional a los miembros de la COMUSAN en Tiquisate, para retroalimentar las acciones que han dado resultado positivo y los temas con los cuales se debe sensibilizar a la población objetivo para el cambio de comportamiento.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento al funcionamiento a las comisiones en SAN a nivel municipal y comunitario, a través de la reunión mensual presentando los avances por cada institución pilar en el seguimiento a las acciones del POA y cumplimientos de acuerdos y compromisos.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron monitoreos a casos de desnutrición aguda a través de visitas a los hogares de los casos reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social; así también se realizó el monitoreo en la entrega de asistencia alimentaria NDA en el municipio de Tiquisate.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó durante el mes de febrero a la entrega de informes que evidencien de cerca el trabajo con las propuestas elaboradas y presentadas a la autoridad local para el abordaje de la desnutrición aguda como problema intersectorial de forma interinstitucional en Tiquisate.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento a la retroalimentación de la encargada de la dependencia municipal en SAN en Tiquisate, con el objetivo de empoderarla para una mejor gestión local en acciones de seguridad alimentaria y nutricional con la Municipalidad.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento en socializar la conformación de mesa técnica de Desnutrición Aguda con el fin de articular mejor las acciones vinculando el abordaje municipal y comunitario de la SAN.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió en las reuniones laborales quincenales en la sede, con el fin de retroalimentar los procesos técnicos administrativos por el DD. Se participó en la segunda reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo en Tiquisate.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3219 02149 0506

f) 

f) 

f) \_\_\_\_\_