

# Informe de Actividades Febrero 2025

El Progreso 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-135-2025-029
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Apoyó a SESAN El Progreso en la coordinación y el seguimiento de las acciones realizadas para llevar a cabo la reunión son clave para garantizar que los objetivos y acuerdos establecidos sean alcanzados de manera eficiente. Para ello, se debe contar con una planificación previa que incluya la convocatoria a los miembros, la definición de los temas a tratar, la organización y logística de la Reunión</li></ul>
2	lb) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Apoyó a la Delegación Departamental De El Progreso Apoyar a la dependencia municipal de SAN o al COMUSAN en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio es fundamental para garantizar el desarrollo sostenible de la comunidad. Este apoyo implica colaborar en la identificación de necesidades prioritarias en el ámbito alimentario y nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación de SESAN El Progreso, en la elaboración de mapeo actores permite que identificar las fortalezas y debilidades del sistema de SAN en Sansare, promoviendo una mejor coordinación y colaboración entre las instituciones para abordar de manera integral las problemáticas alimentarias y nutricionales del municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Apoyó a la Delegación Departamental De El Progreso. En la elaboración de sala situacional en la cual permite visualizar y analizar los datos de los niños afectados por desnutrición aguda, facilitando una respuesta rápida y coordinada entre las autoridades municipales y las instituciones involucradas en la atención de la salud infantil. Para su elaboración, es necesario recopilar información precisa y actualizada de los casos de desnutrición en el municipio.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación de SESAN El Progreso en Una de las acciones más efectivas que es proporcionar información clara y accesible sobre la importancia de una buena alimentación, el cuidado adecuado y la nutrición que deben ofrecer a sus hijos, las madres de familia de niños con DAM.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó a la Delegación de SESAN El Progreso en la realización de Reuniones de COMUSAN necesarias, en la cual se trataron diferentes temas, POA COMUSAN, activación de mesa técnica en SAN, Gestiones varias para atención a la seguridad alimentaria entre otros. esto durante el mes de Febrero 2025 en el municipio de sansare.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó a la Delegación de El Progreso en este monitoreo que implica realizar un seguimiento constante de la salud nutricional de los niños, asegurando su acceso a asistencia alimentaria adecuada y oportuna. Además, se debe implementar un monitoreo domiciliario, para velar por el continuo estado de nutrición de estos niños.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó a la Delegación Departamental de SESAN El Progreso en la presentación de proyecto creciendo juntos a autoridades municipales en beneficio de la seguridad alimentaria en el municipio de Sansare.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó a la Delegación de SESAN El Progreso, en el proceso de optimizar el uso de los recursos, sino que también asegurar que las dependencias operen de manera eficiente, acorde con las necesidades y características del contexto local. Se analiza cómo implementar este sistema, priorizando el adecuado manejo de recursos para las autoridades municipales. obteniendo eficaz desarrollo en la participación en Reunión ordinaria de COMUDE.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó a la Delegación de El Progreso, en el Análisis y Planificación de Implementación de mesa técnica en SAN proceso implica asegurar que las instituciones responsables de la salud, educación, desarrollo social, agricultura, y otras áreas clave, estén representadas de manera adecuada y activa en esta mesa.</li> </ul>


11

k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Se apoyó a la Delegación Departamental La participación en reuniones destinadas a dar a conocer los avances de trabajo realizados en el municipio, como las categorizaciones de lugares poblados, es fundamental para garantizar una comunicación efectiva y transparente entre las autoridades locales, las instituciones y la comunidad.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3052 51546 0203

f)   
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Padua  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_