

Informe de Actividades Febrero 2025

Chiquimula 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2025-029
2. Nombre: Francisco Angel Eduardo Galván Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la primera reunion Ordinaria de COMUSAN del mes de Febrero, en donde se tendran temas como Sala PROSAN, Activaciones de Mesas tecnicas, etc., en el Municipio de San Juan Ermita.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN en la elaboracion de Plan de Actuacion Conjunta diversificado al contexto del Municipio de San Juan Ermita.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la caracterizacion Comunitaria en las comunidades de Minas Arriba y Los Planes del Municipio de San Juan Ermita.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a MSPAS en la idenficacion de Comunidades Vulnerables a InSan en las regiones priorizadas del Municipio, de San Juan Ermita.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitacion a Integrantes de COMUSAN en elaboracion de nuevos planes Gubernamentales enfocados en el Municipio de San Juan Ermita.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la Capacitacion de COCOSAN activas en temas de Seguridad Alimentaria y prevencion de Riesgos comunitarios en coordinacion con OMGIRD en el Municipio de San Juan Ermita.

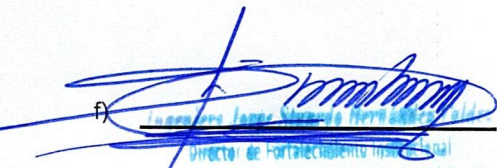
7	<p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a MSPAS y COMUSAN en el monitoreo de Niños reportados con D.A en el mes de Febrero en el Municipio de San Juan Ermita.
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Elaboracion de metas Fisicas y elaboracion de informes requeridos por el Delegado Departamental enfocados en el Municipio de San Juan Ermita.
9	<p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las reuniones requeridas y solicitadas a la Direccion Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad de ver el Funcionamiento de las mismas para la coordinacion con las diferentes Instituciones del Municipio de San Juan Ermita.
10	<p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a MSPAS en la reunion ordinaria de la Mesa Tecnica de Desnutricion, en coordinacion con las diferentes Instituciones del Municipio de San Juan Ermita.
11	<p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegacion departamental de chiquimula, al delegado departamental y autoridades superiores en la participacion de reuniones de equipo, cursos y capacitaciones requeridas por las mismas en favor de la SAN en el Departamento de Chiquimula.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2929 71346 2006

f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) _____