

Informe de Actividades Febrero 2025

Chiquimula 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-124-2025-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala, en la realización de reunión ordinaria correspondiente al mes de febrero, abordando temas de la situación SAN del municipio.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN del municipio de San José La Arada en la realización de priorización de comunidades es riesgo a InSAN, en base a cantidad de niños con DA, porcentaje de DC, pérdida de cosechas durante el 2024, y otros, con el fin de seleccionar comunidades mas vulnerables para ser atendidas en el presente año.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala, mediante la realización de categorización de comunidades en riesgo a InSAN con el fin de verificar la situación actual de las comunidades del municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala en la realización de priorización de comunidades es riesgo a InSAN, en base a cantidad de niños con DA, porcentaje de DC, pérdida de cosechas durante el 2024, y otros, con el fin de seleccionar comunidades mas vulnerables para ser atendidas en el presente año.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN del municipio de San José La Arada, mediante la realización de capacitación sobre la Estrategia Mano a Mano, dirigido a los representantes institucionales, con el fin de conocer dicha estrategia que busca reducir la desnutrición en todo el país.

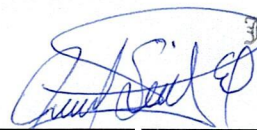
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San José La Arada, mediante la realización de categorización de comunidades en riesgo a InSAN con el fin de determinar las condiciones de Seguridad Alimentaria de las comunidades
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de visitas domiciliarias MODA a casos reportados por MSPAS durante el mes en las comunidades de Cruz de Villeda, El Calvario y La Reforma, en el municipio de Ipala, con el fin de verificar el estado nutricional y la atención brindada a cada niño.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reuniones ordinarias de COMUDE de los municipios de Ipala y San José La Arada, en representación de SESAN a nivel municipal, con el fin de apoyar los procesos de toma de decisiones en beneficio del desarrollo de ambos municipios.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional DMSAN del municipio de San José La Arada, mediante la realización de reunión técnica, con el fin de brindar apoyo en las acciones que realiza la dependencia municipal.
10	jj) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de visitas domiciliarias MODA a casos reportados por MSPAS durante el mes en las comunidades de Santa Rosa, Los Cimientos, y Guacamayas Abajo, en el municipio de San José La Arada, con el fin de verificar el estado nutricional y la atención brindada a cada niño.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental y Despacho Superior, mediante la elaboración de informes semanales, mensuales, bitácoras actividades semanales y de vehículos, como parte de los compromisos adquiridos de brindar medios de verificación de todas las actividades realizadas en el municipio de Ipala y San José La Arada.


l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Apoyo a la Delegación Departamental en participación de reuniones de equipo y/o talleres de capacitación que sean requeridos, para fortalecer los procesos que se realizan a nivel municipal y departamental a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **José Ronald Sandoval E.**
Ingeniero Agrónomo
Col. No. 6749
DPI / 2643 58872 2011

f) 

f) 
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____