

## Informe de Actividades Febrero 2025

Chiquimula 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-122-2025-029
2. Nombre: Wendy Anayanci Duarte Quiroa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y Participación en Reunión Mensual COMUSAN, Junto a Instituciones que inciden en el municipio temas de beneficio para la implementación de acciones de SAN en el municipio de Concepción Las Minas.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en las reuniones COMUDE convocadas por el consejo Municipal de de desarrollo llevadas a cabo en el mes de Febrero en el Municipio de Concepción Las Minas.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y realización de un mapeo claro de los actores involucrados en la SAN., Un informe de caracterización de la situación de SAN en el municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y realización de Categorizaciones en el municipio de Concepción las minas en el mes de febrero.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y realización de talleres interactivos donde se exploraran los conceptos básicos de la SAN, cómo afecta a la población y las mejores prácticas para mejorar la seguridad alimentarias.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la reactivación de COCOSANES en el Municipio de Concepción Las Minas.</li></ul>

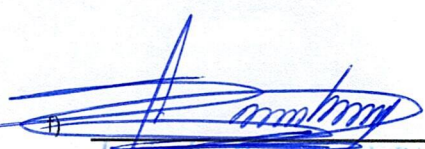
7	<p>g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de casos de niños diagnosticados con D.A según la semana o similar en los procesos de seguimiento, diseño, epidemiológica No. 01, 02, 03 del año 2025 en coordinación con MSPAS.</li> </ul>
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Concepción Las Minas, abordando temas de beneficio para el municipio.</li> </ul>
9	<p>i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en intercambio de conocimientos con otras oficinas de Seguridad Alimentaria de distintos municipios.</li> </ul>
10	<p>j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Conformación de la mesas Técnica de D.A en el Municipio de Concepción Las Minas.</li> </ul>
11	<p>k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y asistencia en reuniones mensuales del mes de Febrero requeridas por el Delegado Departamental, autoridades de Subsecretaría Técnica.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2776 24991 2008

f) 

f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutrición  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_