

Informe de Actividades Febrero 2025

Chimaltenango 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-114-2025-029
2. Nombre: Váleriy Navary Reyes Meléndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el Municipio de Zaragoza en la Aprobación del Plan Operativo Anual (POA) en la reunión Ordinaria de la COMUSAN con el objetivo implementar las acciones para beneficio de la población más vulnerable. |
| 2 | b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en socializar en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de febrero, la implementación del Club de niños DA en el Municipio de Zaragoza. |
| 3 | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la consolidación de Mapeo de Actores para identificar a las instituciones que participan en la COMUSAN del Municipio de Zaragoza |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la recolección de datos acerca de las Categorizaciones de las comunidades para identificar a la población que se encuentra en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN). |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en socializar y coordinar con el personal de MSPS los temas a tratar para las capacitaciones a la COCOSSAN de la Aldea Los Potrerillos. |
| 6 | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el Municipio de Zaragoza con la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de febrero del 2025. |


| | | |
|----|---|---|
| 7 | g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en 3 visitas domiciliarias a Niños con Desnutrición en el Municipio de Zaragoza para monitorear su mejoramiento, lograr la recuperación de los casos detectados y disminuir la mortalidad por esta causa. |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el Municipio de Zaragoza en socializar en la Mesa Técnica de DA una propuesta de fondos económicos para la implementación del Club de Niños con Desnutrición y mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los niños que padecen de Desnutrición. |
| 9 | i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en solicitar alguna fecha para tener reunión con el Alcalde Municipal de Zaragoza y darle seguimiento a la importancia de la apertura de la OMSAN en conjunto con la COMUSAN. |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de RIPNAZ, proporcionando asesoramiento y respaldo con el enfoque en SAN para el desarrollo del Municipio de Zaragoza. |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en las reuniones de fortalecimiento con el equipo de trabajo de la delegación departamental. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3019 07498 0101

f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____