

Informe de Actividades Febrero 2025

Baja Verapaz 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-106-2025-029
2. Nombre: Ruth Esther Cotzalo Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el marco de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizó la validación del POA COMUSAN Cubulco 2025.• Se participó en reunión de la mujer, en el municipio de Cubulco, con el fin de articular acciones que promuevan la SAN.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se asesoró a personal de la Dirección Municipal de la Mujer sobre los procesos y tipos de gestiones de asistencia alimentaria en el municipio de Cubulco B.V.• En el marco de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de Rabinal B.V. se realizó la validación del POA COMUSAN 2025.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano Rural -COMUDE- en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.• Se realizó consolidado semanal de casos de niños con Desnutrición, detectados por MSPAS, en el municipio de Cubulco.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• En articulación con el Ministerio de Salud, se presentó la sala situacional de Salud y Nutrición en el marco de la COMUSAN de Cubulco B.V.• Se participó en reunión con el encargado de Agua y Saneamiento de MSPAS, para conocer la problemática del agua que llega a los diferentes hogares de Cubulco.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • En articulación con AIDEPCE, se realizaron visitas a niños con discapacidad y bajo peso, brindando charla sobre la importancia de comer sano, en Cubulco B.V. • Se realizó capacitación a líderes comunitarios de COCOSAN en Taltic la Rinconada de Cubulco, con el fin de fortalecer conocimientos de SAN.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Cubulco, donde se abordaron temas de SAN. • Se participó en reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Rabinal, donde se abordaron temas de SAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En articulación con MSPAS, se apoyó en realizar MODA en Aldea Rio Negro de Rabinal B.V. • En articulación con MSPAS, se realizó MODA en La Laguna Chiul de Cubulco B.V.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En articulación con la DMM se realizó entrega de semillas de hortalizas, con el fin de contribuir con la SAN de las familias, en Barrio San Juan Pachali. • Se realizaron visitas a la Organizaciones No Gubernamentales, del municipio de Cubulco, con el fin de conocer proyectos que realizan en beneficio de la SAN.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • En articulación con la Dirección Municipal de la Mujer de Cubulco, se realizó capacitación a madres de familia con tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • En seguimiento a los compromisos adquiridos por la COMUSAN, se realizó presentación del Ranking Municipal de Gobernanza en SAN, resultados obtenidos del último cuatrimestre del año 2024 en el municipio de Cubulco.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de asesorar y darle seguimiento a las comisiones municipales se realizó visita a la Coordinación Técnica Administrativa para promocionar la reactivación de la mesa técnica de Alimentación Escolar en el municipio.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó consolidación de metas institucionales establecidas por SESAN Central, con el fin de dar cumplimiento al POA SESAN.

l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Se realizaron informes mensuales solicitados por Delegada Departamental, con el fin de dar cumplimiento a SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2735 26871 1504
Licda. Ruth Esther Cotzalo Reyes
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 37624

f) 

f) 
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____