



BASE DE DATOS PARA EL PUESTO DE SUBDIRECTOR EJECUTIVO III, DELEGADO (A) DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

La Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República busca contratar a un(a) profesional para ocupar el puesto de Subdirector Ejecutivo III, Delegado (a) Departamental de El Progreso. El objetivo principal de este puesto es asegurar la coordinación de los diferentes actores gubernamentales, no gubernamentales, internacionales, privados, y comunales que participan en el control y erradicación de los problemas de inseguridad alimentaria y nutricional en el departamento, a partir de la constante comunicación y monitoreo de las acciones que estos realizan, y participando, directa e indirectamente en sus actividades, afín de garantizar el cumplimiento de la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

REQUISITOS DEL PUESTO:

EDUCACIÓN:

- Título Universitario nivel de Licenciatura en las carreras de Ingeniería Agrónomo, Trabajo Social, Sociología, Nutricionista, carreras a fin.
- Acreditar diplomas de conocimientos en el sector de seguridad alimentaria y nutricional.

EXPERIENCIA:

- Profesional con más de 5 años de experiencia comprobable en manejo de personal, dirección, supervisión y control, con conocimiento en gestión estratégica, técnica y operativa en el ámbito de seguridad alimentaria y nutricional.
- Capacidad para articular esfuerzos interinstitucionales y coordinar acciones con entidades como CODEDES, COMUDES, COCODES, CODESAN y COMUSAN, asegurando la alineación con planes operativos y estrategias a nivel departamental.
- Facilidad para la elaboración de diagnósticos administrativos, planificación estratégica y generación de informes técnicos y administrativos enfocados en seguridad alimentaria y nutricional.
- Debe tener conocimiento en la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su aplicación, garantizando el cumplimiento normativo en todos los niveles de gestión.
- Habilidad para la gestión de cooperación nacional e internacional, facilitando la articulación de proyectos a nivel departamental, municipal y comunitario.
- Debe poseer un enfoque práctico y resolutivo, combina la supervisión en campo con el análisis administrativo para mejorar la eficiencia operativa, optimizar recursos y fortalecer el impacto de las acciones implementadas o a implementar.
- Capacidad para representar institucionalmente a la Secretaría ante las autoridades locales, garantizando la implementación de los objetivos de la institución y la coordinación efectiva con otros entes ejecutores del gobierno y organismos de cooperación en temas relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional.

CONOCIMIENTOS:

- Conocimiento del departamento y sus comunidades, lo que le facilitará identificar con precisión de las necesidades locales, gestionar recursos de manera efectiva y fortaleciendo la implementación de programas de seguridad alimentaria y nutricional.
- Sólidos conocimientos de la realidad nacional, compromiso social y experiencia a probada en Seguridad Alimentaria y Nutricional;

HABILIDADES HUMANAS:

- Trabajo en equipo y relaciones interpersonales efectivas.
- Gestión del tiempo y trabajo bajo presión.
- Proactividad y capacidad para identificar oportunidades de mejora.
- Flexibilidad y adaptabilidad.
- Compromiso y ética profesional.
- Manejo de idiomas nacionales del departamento, incluyendo escritura y oralidad.
- Capacidad para análisis crítico y toma de decisiones basadas en evidencia.
- Orientación a resultados y mejora continua.
- Buenas relaciones humanas y capacidad para trabajar en equipo;

DETALLES DE CONTRATACIÓN:

- El puesto será contratado bajo el renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato".

REQUISITOS PARA APLICAR:

- Ser guatemalteco / Ser mayor de edad.
- Residir en el Departamento de El Progreso.
- Título a nivel de licenciatura afín al puesto.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR INDISPENSABLE:

- Presentar curriculum vitae (experiencia comprobable).
- Ser colegiado activo.
- Constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos (FINIQUITO –CGC-).
- Licencia de conducir de 4 ruedas vigente.

PASOS PARA APLICAR A LA CONVOCATORIA:

- Los interesados deben enviar su currículum vitae (experiencia comprobable). adjuntando DPI, Colegiado activo y finiquito –CGC- escaneados en formato PDF al siguiente correo electrónico: **convocatorias@sesan.gob.gt**
- Deberá llevar el siguiente link para que sea tomada en cuenta su papelería: **hKps://forms.gle/4tc1njgwyT8ndLXn8**
- Es crucial incluir el nombre del puesto **Subdirector Ejecutivo III, Delegado (a) Departamental de El Progreso** en el asunto del correo; de lo contrario, las postulaciones no serán consideradas

OTROS:

- Disponibilidad de trasladarse a diferentes áreas geográficas de Guatemala.
- Disponibilidad de horario y de viajar al interior de la República.
- Fecha de recepción de documentos: desde el 18/03/2025 hasta el 22/03/2025.
- La participación en esta convocatoria no garantiza la contratación por parte de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.



Ubicación El Progreso

Fecha límite para recepción de documentos:
18 de marzo de 2025

