

# Informe de Actividades Enero 2025

Santa Rosa 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

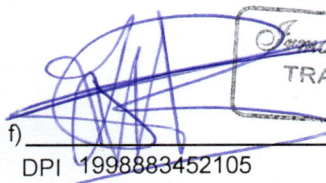
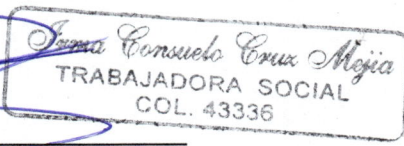
1. Contrato No. DSESAN-362-2025-029
2. Nombre: Irma Consuelo Cruz Mejia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

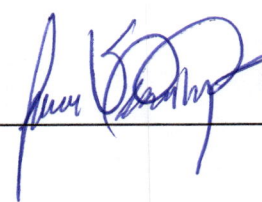

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la primera reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional- COMUSAN, para la presentación del Plan Operativo Anual- POA para la aprobación en el municipio de Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores, Santa Rosa
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de una propuesta ante la COMUSAN para proyectos orientados en la SAN.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen inversiones en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la delegación Departamental, en el seguimiento de la búsqueda de la información para la actualización de la Matriz de mapeo de actores claves en el municipio, de Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores, Santa Rosa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a la delegación Departamental, en la elaboración de una propuesta de selección de comunidades priorizadas para luego presentarla en la segunda reunión ordinaria de COMUSAN, en los municipios de Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a la delegación Departamental, para la elaboración del plan de capacitación que se desarrollara mediante las reuniones ordinarias de la COMUSAN durante el año 2025, en los municipios de Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUNSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación Departamental, en la reorganización de la junta directiva de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Nueva Santa Rosa y San Rafael las Flores.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a la delegación Departamental, la visita al distrito de salud para la coordinación de las visitas domiciliarias en las comunidades de los municipios asignados.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, Municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a la delegación Departamental, en la solicitud de información de proyectos enfocados en SAN en el municipio de San Rafael las Flores para posteriormente realizar un informe de las acciones que realizan.


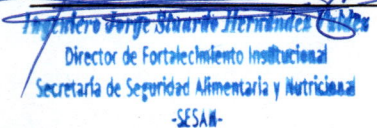
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a la delegación Departamental, en el seguimiento de la solicitud ante el Alcalde Municipal para la creación y funcionamiento de la OMSAN, en el municipio de Nueva Santa Rosa.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a la delegación Departamental, en la realización con reunión con nutricionista del distrito de salud para abordar casos de niños y niñas con DA y posteriormente dar seguimiento a los casos.
11	k) apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a la delegación Departamental, en la presentación de bitácoras y minutas elaboradas durante el mes de enero, a la delegada departamental.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la delegación Departamental, en la presentación de las acreditaciones para participar en las reuniones ordinarias de COMUDE de los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)    
 DPI 1998883452105

f)  

f)  

f) \_\_\_\_\_