

# Informe de Actividades Enero 2025

Jutiapa 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-357-2025-029
2. Nombre: María Alejandra Méndez Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero de 2025 se visitó el CAP de Anonos de Jutiapa con la finalidad de planificar la realización de visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero 2025 se visitó la municipalidad de Jutiapa con la finalidad de darle seguimiento a la reunión de COMUSAN con el objetivo de coordinar actividades a favor de la SAN de forma interinstitucional.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero del 2025 se procedió a actualizar el formato de mapeo de actores del municipio de Jutiapa.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero del 2025 se procedió a actualizar la ficha municipal de SAN del municipio de Jutiapa.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero del 2025 en coordinación con el Centro de Salud de Jutiapa se realizaron visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, asimismo, se les brindó una capacitación a madres de familia sobre Higiene en el Hogar y la importancia de la alimentación saludable.</li></ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de enero del 2025 se participó en reunión de COMUDE con el objetivo de pedir la continuidad de la comisión municipal en seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Jutiapa</li></ul>

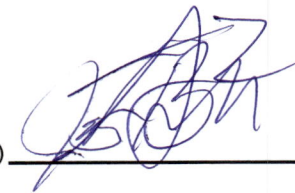
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda , asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de enero del 2025 se realizó MODA acompañada de su respectiva boleta en la aplicación survey123 en la comunidad La Perla Jutiapa.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de enero 2025 se visitó el CAP de Anonos Jutiapa, con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con desnutrición aguda que están integrados en el PROSAN con la finalidad de posteriormente darle seguimiento a su estado nutricional.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/ o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de enero 2025 se visitó la municipalidad de Jutiapa con el objetivo de entregar una solicitud para la obtención del acuerdo municipal fecha y folio y la creación de OMSAN.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de enero 2025 se le brindó seguimiento a la reunión ordinaria de mesa técnica de alimentación escolar en el municipio de Jutiapa.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de enero del 2025 junto a miembros de COMUSAN se procedió a validar el POA COMUSAN 2025.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de enero del 2025 se participó en reunión mensual junto al equipo de SESAN Jutiapa, donde el delgado departamental en funciones José Fernando Barrillas Aguilar brindó lineamientos para la realización y trabajo de campo.</li> </ul>

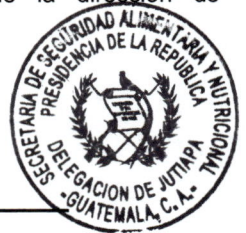
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1971 55960 2201

*Ing. María Alejandra Méndez Vásquez*  
**Ingeniera Agrónoma**  
**Colegiado. 6,317**

f) 



f)   
*Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdés*  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_