

Informe de Actividades Enero 2025

Jutiapa 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-352-2025-029
2. Nombre: Cindy Paola Alvarado Lemus
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Municipio de Conguaco durante el mes de enero de 2025 en una reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se tocaron temas de suma prioridad para la seguridad alimentaria y nutricional, así mismo se dio a conocer la importancia de las visitas domiciliarias a menores con desnutrición aguda.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Oficina Municipal de SAN del municipio de Conguaco en una reunión para implementar acciones que mejoraran la SAN en el municipio y agendar visitas a menores con DA.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de atención permanente del municipio de Conguaco durante el mes de enero de 2025, en visitas a los hogares con niños que se encuentran en Desnutrición Aguda en acompañamiento de la nutricionista y encargada de PROSAN con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en el Municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la COMUSAN del municipio de Conguaco durante el mes de enero de 2025 en la creación de un calendario de visitas a escuelas públicas en donde es brindada la alimentación escolar para llevar un mejor control sobre el saneamiento, higiene y utilización de los alimentos, esto para fortalecer la importancia de la seguridad alimentaria en las comunidades del municipio y mejorar el fortalecimiento institucional entre la COMUSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa en una reunión mensual correspondiente al mes de enero del año 2025 en donde se tocaron temas importantes para la Seguridad Alimentaria y Nutricional para sí mismo

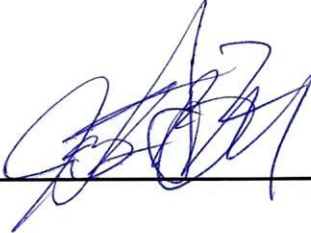

implementar estos temas en los municipios de Jutiapa.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el municipio de Conguaco con integrantes de la COMUSAN, en la participación de entrega de alimentos a menores con DA en el CAP del municipio esto con el fin de fortalecer la relación institucional y poder tener un acercamiento a las familias vulnerables de los menores inscritos en el PROSAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el municipio de Conguaco durante el mes de enero de 2025 en la realización de la encuesta del monitoreo de desnutrición aguda -MODA- a menores que recién ingresan al programa de seguridad alimentaria y nutricional - PROSAN-, esto con el fin de dar seguimiento a intervenciones locales a favor de la seguridad alimentaria y nutricional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa durante el mes de enero de 2025, en la obtención de el listado firmado y sellado por la nutricionista del centro de salud, de niños inscritos en el PROSAN del municipio de Conguaco, para que dicho listado sea entregado a instituciones públicas departamentales.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó durante el mes de enero de 2025 en el municipio de Conguaco en una reunión con el secretario municipal del municipio de Conguaco para poder establecer metas y compromisos para el periodo 2025 y fortalecer una relación institucional entre SESAN y municipalidad.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó al municipio de Conguaco durante el mes de enero de 2025 en una reunión ordinaria del consejo municipal de desarrollo -COMUDE- en donde se entregó la acreditación para participar en las reuniones de dicho consejo, así mismo se solicitó la activación de la COMUSAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en acciones administrativas en la elaboración de planificaciones y bitácoras correspondientes del mes de enero de 2025 para revisión del delegado departamental en funciones de SESAN Jutiapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3431 22707 2213

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____