

Informe de Actividades enero 2025

Lugar y fecha Guatemala viernes 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades realizadas durante el período del 2 al 31 de enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato: **DSESAN-351-2025-029**
2. Nombre: **Federico Haroldo Carrera Enríquez**
3. Dirección **Fortalecimiento Institucional /Guatemala**
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal SAN.	Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc del departamento de Guatemala. Se socializó el POA COMUSAN 2025 del municipio de San Pedro Ayampuc.
c	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, de la municipalidad y otras fuentes	Se aprobó el POA COMUSAN 2025 en el municipio de San Pedro Ayampuc. Se gestionó la conformación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes de instituciones y comunitarios.	Se realizó el documento de mapeo de actores institucionales del municipio de actores del municipio de San Pedro Ayampuc. Se realizó el documento de mapeo de actores comunitarios del municipio de actores del municipio de San Pedro Ayampuc
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se priorizaron las comunidades para tener información de vulnerabilidad en el municipio de San Pedro Ayampuc. Se socializó el tema de categorización en la reunión ordinaria de COMUSAN.

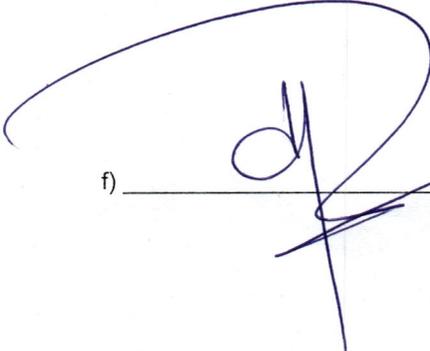
5	e) Apoyar en fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto a la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se capacitó a miembros de la COMUSAN en temas de SAN, pilares de la nutrición. • Se entregó oficio a la policía Municipal de tránsito para interrelacionar acciones en el tema de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN Y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> ○ • Se realizó gestión por medio de documentos (Oficio) con el enlace municipal para la conformación en implementación de la COCOSAN. • Se realizó la reactivación de la COMUSAN en el espacio de la reunión ordinaria del municipio de San Pedro Ayampuc en. el mes de enero 2025
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para entender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se implementó la herramienta MODA en el Centro de Salud del municipio de San Pedro Ayampuc. • Se realizaron visitas domiciliarias a hogares de niños y niñas con DA reportados por MSPAS en el municipio de san Pedro Ayampuc. • •
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a alas intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la gestión de listados de COCODES de primero y segundo nivel activos en el municipio de San Pedro Ayampuc. • Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de san Pedro Ayampuc.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando por que su funcionamiento responda al contexto local, gestionando los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se visitó la oficina de la secretaria municipal para realizar entrega de la guía para la conformación de la OMSAN del municipio de San Pedro Ayampuc. • Se socializa ante la COMUSAN la conformación de la OMSAN del municipio de San Pedro Ayampuc.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en ios municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó al enlace técnico municipal información sobre las diferentes mesas técnicas que funciona en el municipio de San Pedro Ayampuc. • Se entregó oficio de solicitud para integración en mesa técnica institucional.

<p>11 k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acreditación ante COMUSAN y municipalidad de San Pedro Ayampuc • Se participó en COMUSAN del municipio de Palencia.
--	--

Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de Dirección de Fortalecimiento Institucional SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2336 15407 0101

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Váldes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____