

## Informe de Actividades Enero 2025

Tonicapán 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-335-2025-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se conoció la siguiente agenda: a) Presentación del POA COMUSAN 2025 c) Elección de la nueva junta directiva de la COMUSAN del periodo 2025 d) Elección de la sub comisión de comunicación e) Presentación y activación de la COMUSAN ante el COMUDE d) Puntos Varios.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo técnico a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la elaboración y entrega de convocatoria a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que participan mensualmente en las reuniones ordinarias de la COMUSAN correspondiente al mes de enero 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo en la presentación con líderes comunitarios y autoridades municipales para el seguimiento de planes comunitarios con grupo de mujeres y COCOSANES.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo en las sesiones educativas a grupos de mujeres que tienen niños menores de 5 años para promover cambios de comportamiento con el plan Utz Waim: la olla nutricional y recetarios nutritivos en las aldeas del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo en la restructuración de la Junta Directiva de las COCOSANES y capacitaciones, sobre los temas de: Los 4 pilares de la SAN, promoviendo cambios de comportamiento con madres que tienen niños menores de 2 años en las aldeas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.

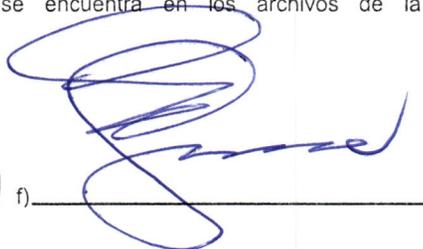
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión con facilitador regional y delegado departamental para los lineamientos necesarios del fortalecimiento institucional con el objetivo de definir una estrategia de trabajo eficiente y fortalecido.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en el cumplimiento de metas físicas, en la elaboración del Mapeo de Actores 2025 del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de informe mensual correspondiente al mes de enero, planificaciones quincenales y liquidación de bitácoras de combustible de las motocicletas asignadas M871JGX Y M872JGX correspondiente al mes de enero 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión con personal del puesto de salud para el monitoreo de niños con desnutrición aguda y acciones que beneficiaran los casos con la oficina municipal de la niñez y adolescencia.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión de la sub comisión de comunicación para la elaboración del plan de acción 2,025, con el objetivo de promover cambios de comportamiento en los distintos grupos de mujeres y COCOSANES en el municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en la activación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) ante el COMUDE presentando la Junta Directiva y acciones que se realizaran un informe semestral de las actividades.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2450 78479 0801



f) 

f)   
Ingeniero Jorge Enrique Hernández Méndez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_