

Informe de Actividades Enero 2025

Suchitepéquez 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-328-2025-029
2. Nombre: Kevin Eduardo Rodríguez Molina
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión Ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Chicacao, con el objetivo de conformar de nuevo la junta directiva, validación del cronograma de reuniones y del POA que corresponde al mes de enero 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de enero del 2025 se realizó reunión con Directora de la DMM y personal para la presentación de propuestas de los casos D.A. en seguimiento y poderlos incluir a los apoyos sociales proporcionado por la municipalidad.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de enero del año 2025 se realizó reunión con el Director Municipal de Planificación con la finalidad de adquirir información actualizada de nuevos líderes comunitarios para luego coordinar la participación en las acciones SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó seguimiento a la gestión Alimentaria por InSAN para el municipio de Chicacao, en coordinación con el señor Alcalde municipal y VISAN correspondiente al mes de enero 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó con delegado de MSPAS del programa de nutrición para la actualizando de datos de los niños con Desnutrición Aguda y severa detectados en el municipio de Chicacao y programar actividades relacionadas a la SAN, durante el mes de enero 2025.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión con integrantes de la COCOSAN con la finalidad de realizar la reactivación de la Comisión conformada en Aldea Nahualate, comunidad del municipio de Chicacao y en conjunto desarrollar acciones SAN teniendo presente a los casos detectados con D.A.S. por parte del puesto de Salud, correspondiente al mes de enero 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó durante el mes de enero 2025 con la COMUSAN monitoreos y seguimiento de MODA a casos registrados por MSPAS, brindando charla educativa con la temática SAN en el municipio de Chicacao.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó entrega de informes de actividad semanal e informe de actividad para gobernación, correspondiente al mes de enero 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero 2025 en coordinación con la COMUSAN se realizó seguimiento a la OMSAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual dirigido por encargada de la Red de paternidad y maternidad responsable, el cual compartió las acciones a desarrollar en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de enero 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual dirigido por el Delegado Departamental compartiendo lineamientos estratégicos con monitoreos municipales. Se brindó apoyo a la institución de MSPAS en Jornada de Salud, el cual se dio seguimiento a peso y talla en niños menores de 5 años, correspondiente al mes de enero 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2330 39762 0101



f)

f)

Jorge Eduardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)