

# Informe de Actividades Enero 2025

Suchitepéquez 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

Contrato No. DSESAN-320-2025-029

1. Nombre: WERNER EUVID ESTRADA GOMEZ

2. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

3. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Con el objetivo de dar seguimiento a la planificación de actividades se elaboró cronograma de reuniones de COMUSAN de los municipios de San José el ídolo y San José La Máquina
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Durante el mes de enero del año 2025 con el objetivo de informar a delegación departamental se participó en reunión de COMUDE.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Durante el mes de enero se apoyo a personal del MSPAS en jornada de vacunación a niños menores de cinco años en el municipio de San José El Ídolo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Durante el mes de enero se actualizó sala situacional de niños con DA que fueron detectados por personal del MSPAS por medio de peso y talla en el mes de enero
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Durante el mes de enero se capacito a integrantes de la COMUSAN sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.



6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se realizó reunión de COMUSAN con el objetivo de estructurar la junta directiva con el apoyo de representantes de instituciones gubernamentales en el mes de enero del año 2025
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	En el mes de enero se recopiló información utilizando herramienta de monitoreo Survey 123 de niños con desnutrición aguda detectados por personal del Ministerio de Salud y Asistencia Social en jornadas de peso y talla a niños menores de cinco años
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Durante el mes de enero se realizó de informes de actividades relevantes de los municipios de San José el Ídolo y San José la Máquina.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Durante el mes enero se socializo la implementación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria en el municipio de San José el Ídolo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Durante el mes de enero se participó en reunión mensual de red de paternidad y maternidad responsable
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Durante el mes de enero se participó en reunión con delegado departamental dando seguimiento a las actividades programadas.

4. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2541 78855 1005



f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_