

Informe de Actividades Enero 2025

Sololá 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-317-2025-029
2. Nombre: Juana María Quic Sosof
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

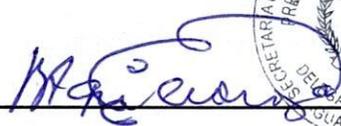
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental con la realización de la primera reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santiago Atitlán, para el seguimiento de la presentación y aprobación del POA COMUSAN 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en elaborar en conjunto con las instancias que conforman la COMUSAN, el plan de propuesta para inversiones en las acciones de tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santiago Atitlán.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental con la actualización de Mapeo de Actores identificados en los sectores públicos, privados y sociales involucrados en el desarrollo de las acciones y estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de fortalecer las coordinaciones interinstitucionales en el municipio de Santiago Atitlán.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar informe sobre la situación de vulnerabilidad ante la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades del municipio de Santiago Atitlán, para el análisis correspondiente y así como el seguimiento de las acciones que reduzcan la problemática.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en Fortalecer los conocimientos de los representantes de las diferentes entidades que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, sobre el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de reforzar el tema de gobernanza en el municipio de Santiago Atitlán.

<p>6 f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con Jornada de Nutrición, dirigido a niños en Riesgo Nutricional, coordinado desde el espacio de la COMUSAN del municipio de Santiago Atitlán.
<p>7 g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con el monitoreo del estado nutricional de los casos activos de Desnutrición Aguda en el municipio de Santiago Atitlán, para promover mejores hábitos y cumplimiento de protocolo de intervención.
<p>8 h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la realización de informe referente a las intervenciones e inversiones realizada con fondos del SISCODE, municipalidad y otras entidades en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santiago Atitlán.
<p>9 i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en realizar reunión con el coordinador municipal de la COMUSAN, para fortalecer el tema del rol que les corresponde dentro de la comisión y darle seguimiento a la gestión de recursos para la implementación de acciones que correspondan al tema SAN dentro del municipio de Santiago Atitlán.
<p>10 j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental con la reunión de reactivación de la Mesa Técnica de Seguimiento de Casos de Desnutrición Aguda para el seguimiento del análisis de los casos registrados por el Ministerio Salud Pública y Asistencia Social del municipio de Santiago Atitlán, para la coordinación de acciones de intervención.
<p>11 k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en reunión de equipo técnico departamental, para el seguimiento de lineamiento de trabajo para el año 2025 y definir metas de trabajo en el municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto de trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3186 80149 0719

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____