

## Informe de Actividades Enero 2025

Sololá 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-304-2025-029
2. Nombre: Luis Roberto Sosa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Apoyo a la delegación departamental en la aprobación del POA COMUSAN 2025 para mejorar la intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan La Laguna.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Apoyo a la Delegación Departamental en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de enero del municipio de San Juan La Laguna.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de mapeo de actores para mejorar la coordinación inter institucional en el municipio de San Juan La Laguna.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de la Sala Situacional del municipio de San Juan La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Apoyo a la delegación departamental para realizar reunión en seguimiento a familia judicializada de niño en riesgo nutricional de la Aldea Panyebar en coordinación con oficina municipal de la niñez y adolescencia del municipio de San Juan La Laguna.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental para coordinar reuniones de seguimiento a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan La Laguna.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Apoyo a la delegación departamental en el monitoreo de Casos DA del municipio de San Juan La Laguna.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Apoyo a la delegación departamental en la presentación de acreditación para participar en reuniones ordinarias de COMUDE para mejorar la coordinación y articulación de las inversiones en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan La Laguna.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Apoyo a la delegación departamental en la presentación de solicitud a la autoridad municipal para la implementación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para mejorar la coordinación inter institucional en el municipio de San Juan La Laguna.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Apoyo a la delegación departamental en participar en la reunión de la comisión de la mesa de alimentación escolar para el cumplimiento de la LAE del municipio de San Juan La Laguna.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo a la delegación departamental en reunión con delegada departamental y facilitador regional para recibir lineamientos para mejorar la coordinación y articulación en el municipio de San Juan La Laguna.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1888-61971-0703

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Salden  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f) \_\_\_\_\_