

Informe de Actividades Enero 2025

Santa Rosa 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-302-2025-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

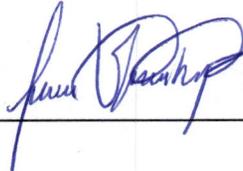
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en el fortalecimiento de competencias técnicas de los monitores municipales en la elaboración de planificaciones operativas y en el monitoreo de intervenciones institucionales.	• Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento de competencias de los monitores municipales sobre Plan Operativo COMUSAN 2025, para su presentación y aprobación en sesiones ordinarias de COMUSAN de los catorce municipios del departamento.
2	b) Asesorar en la elaboración de propuestas estratégicas para la atención de la desnutrición aguda a nivel municipal, con participación institucional e interinstitucional.	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento a los monitores municipales en estrategias para el abordaje de la desnutrición aguda en el nivel municipal desde el seno de las COMUSAN de los diferentes municipios.
3	c) Apoyar en el monitoreo, supervisión y evaluación de las actividades desarrolladas por los monitores municipales, y sugerir acciones de mejora, informando sobre el desempeño observado.	• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de las actividades desarrolladas por monitores en los diferentes municipios asignados mediante la actualización de formato de actividades municipales tales como COMUSAN, MODA, COMUDES, etc. desarrolladas por municipio y por monitor.
4	d) Asesorar a los monitores municipales en su participación e incidencia en mesas técnicas afines a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento a monitores municipales sobre la participación institucional en mesas técnicas afines a la SAN tales como mesas de alimentación escolar, redes de maternidad y paternidad responsable, concejo técnicos pecuarios, mesas de análisis para la morbi-mortalidad por desnutrición, etc.
5	e) Asesorar a los monitores municipales en la elaboración de propuestas de proyectos enfocados en SAN para su gestión ante el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE).	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento a monitores municipales a través de proceso de capacitación sobre elaboración de proyectos.
6	f) Apoyar en la elaboración de fichas, documentos e informes con información actualizada de seguridad alimentaria y nutricional del contexto municipal y departamental.	• Apoyo a Delegación Departamental en la socialización y proceso de implementación de formatos de fichas municipales a los monitores municipales las cuales permiten contar con información actualizada de SAN en el contexto municipal.

7	g) Apoyar en el fortalecimiento de competencias de los integrantes de las comisiones de seguridad alimentaria y nutricional en el nivel departamental y nivel municipal, para abordar la temática SAN según las directrices de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento de competencias de los integrantes de COMUSAN del municipio de Casillas a través del abordaje de temática SAN con la finalidad de fortalecer las competencias de los técnicos de COMUSAN.
8	h) Apoyar en el diseño e implementación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo de intervenciones de Seguridad Alimentaria en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la Consolidación de acciones SAN realizadas en los municipios del departamento a través de la actualización de informes de actividades semanales que permiten contar con información actualizada de las intervenciones SAN que se están ejecutando a nivel territorial.
9	i) Apoyar en la revisión de medios de verificación que presenten los monitores municipales, que dan soporte a las actividades desarrolladas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la revisión de medios de verificación que respaldan las actividades desarrolladas por monitores municipales según planificaciones y bitácoras 1, 2 y 3.
10	j) Otras que le sean asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento a monitora municipal de San Juan Tecuaco en el proceso de capacitación a personal de Oficina Municipal de SAN para fortalecer las competencias del técnico y las intervenciones SAN en el municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Licda. Suseli del Carmen Santos del Cid**
 Trabajadora Social
 Colegiado No. 46649
 DPI 2277 78448 0603

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Paltes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____