

Informe de Actividades Enero 2025

San Marcos 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

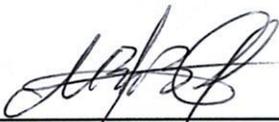
1. Contrato No. DSESAN-292-2025-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de enero del año en curso se sostuvo reunión con encargada de la OMSAN para revisar el POA 2025 de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Antonio Sacatepéquez.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con encargada de la OMSAN con la finalidad de verificar los proyectos asignados en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la visita a las instituciones que tienen presencia en el municipio de San Antonio Sacatepéquez para realizar la actualización del mapeo de actores institucionales.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó el Centro de Salud de San Antonio Sacatepéquez para obtener información de la sala situacional y así realizar acciones en beneficio para la prevención de la desnutrición.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó el Centro de Salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez para elaborar capacitaciones de manera interinstitucional para abordar temas relacionados a la SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE del mes de enero en el municipio de San Antonio Sacatepéquez para reactivar la COMUSAN en el municipio.

		Se sostuvo reunión con encargada de la OMSAN y concejal I para llevar a cabo el seguimiento de la reactivación de la COMUSAN en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero se asistió al Centro de Salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez para actualizar la planilla de casos nuevos y de seguimiento de niños con DA, y así brindarles el seguimiento para su pronta recuperación. <p>En conjunto con MSPAS se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con DA en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con nutricionista del Centro de Salud con la finalidad de darles seguimiento a familias que estén en riesgo a INSAN en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Con la encargada de la OMSAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez, se le da seguimiento a la realización de proyectos en beneficio de SAN en el municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con nutricionista del centro de salud de San Antonio Sacatepéquez para darle seguimiento a la reactivación de la mesa técnica de DA en el municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la reunión de equipo del mes de enero en la Delegación Departamental de SESAN San Marcos con la finalidad de obtener directrices técnicas y administrativas para optimizar los procedimientos en el departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2607 80405 1201

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____