

Informe de Actividades Enero 2025

San Marcos 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-283-2025-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se le brindó seguimiento al Plan Operativo Anual 2025 de la COMUSAN, con el objetivo de verificar las acciones plasmadas en el mismo y brindar continuidad a los procesos de SAN en el municipio de San Pablo, esto en conjunto con el concejal asignado a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con Director de la Dirección Municipal de Planificación del municipio de San Pablo, para solicitar apoyo en capacitación y asesoría en la elaboración de perfiles de proyectos.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitaron las diferentes instituciones que tienen presencia en el municipio de San Pablo, con el objetivo de solicitar información actualizada para la base de datos del mapeo de actores institucionales.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó el Centro de Salud de San Pablo con el objetivo de conocer la sala situacional de nutrición y con ello tener información que sea de utilidad para la toma de decisiones a nivel de la mesa técnica de atención y prevención a la D.A.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de propuesta de plan de capacitación, para fortalecer conocimientos en temas de SAN a las instituciones que conforman la COMUSAN.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la municipalidad de San Pablo, con el objetivo de solicitar la reactivación de la COMUSAN ante el pleno del COMUDE y brindar continuidad a los procesos de SAN en el municipio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con D.A. con el objetivo de brindarle seguimiento a su proceso de recuperación, en coordinación con personal de salud pública del municipio de San Pablo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró propuesta de posibles gestiones a realizar en el año 2025 para apoyar la InSAN en familias vulnerables del municipio de San Pablo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la municipalidad de San Pablo, con el objetivo de brindar seguimiento al acuerdo municipal para la apertura de la dependencia municipal de SAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con personal del Programa de Nutrición del Centro de Salud del municipio de San Pablo, con el objetivo de brindar seguimiento a la activación de la mesa técnica de atención y prevención a la desnutrición aguda y continuar con la implementación de acciones oportunas.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo en el cual se recibieron lineamientos técnicos para efficientar el qué hacer institucional de la SESAN en los municipios del departamento de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3497 80226 1215

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Simundo Rivas de Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____