

## Informe de Actividades Enero 2025

San Marcos 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

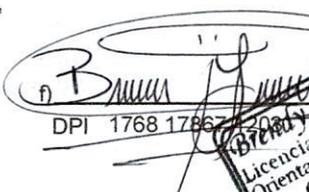
1. Contrato No. DSESAN-282-2025-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento y análisis de actividades priorizadas para el Plan Operativo Anual POA COMUSAN 2025 con personal técnico de la Municipalidad de San Rafael Pie de la Cuesta y San Cristóbal Cucho.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se sostuvo reunión con personal municipal en la cual se brindó asesoramiento en la implementación de proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutrición y reducir la Desnutrición infantil a Nivel Municipal.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para contar con información actualizada y fortalecer las acciones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, se trabajó el Mapeo de Actores de la COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se analizaron los factores de riesgo de las familias de niños con Desnutrición permitiendo priorizar las acciones para apoyo a las familias.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrolló capacitación dirigido a personal técnico municipal, con el objetivo de fortalecer el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y mejorar las acciones a nivel municipal.</li></ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión del Concejo Municipal de Desarrollo se dio a conocer el funcionamiento de la Comisión Municipal de</li></ul>

	Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de facilitar los procesos de Gobernanza en SAN y fortalecer la participación de los líderes comunitarios.
7	<p>g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con personal de salud y mesa técnica de DA, se desarrollaron monitoreos a casos en seguimiento con Desnutrición, la misma permitió identificar el estado de recuperación nutricional, consejería sobre temas de SAN, preparación de fórmulas de recetas nutritivas y entrega de alimentos gestionados por monitorea de SESAN, la cual contribuirán en la recuperación nutricional de los menores.</li> </ul>
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se sostuvo reunión con personal Municipal en apoyo a las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria en la cual se brindó asesoramiento en cuanto a las acciones que desarrollan las instancias gubernamentales para apoyar en las acciones de SAN a nivel Municipal.</li> </ul>
9	<p>i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se tuvo acercamiento con autoridades municipales para la promoción de la Creación y funcionamiento de las Oficinas Técnicas Municipales de SAN e implementación de propuesta de la misma.</li> </ul>
10	<p>j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de la Mesa Técnica de DA, para la reactivación y seguimiento de las acciones en cuanto al tema de atención y prevención de la Desnutrición Aguda en el Municipio de San Cristóbal Cucho.</li> </ul>
11	<p>k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de enero se apoyó con los informes municipales, para darle cumplimiento a las metas físicas de acuerdo al Plan Operativo Anual POA de la SESAN.</li> </ul>
12	<p>l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de Equipo de Trabajo en instalaciones de la Delegación Departamental de San Marcos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 1768 1786 2003  
 Licenciada en Trabajo Social con Orientación en Proyectos de Desarrollo  
 Colegiado No. 34875


  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_