

## Informe de Actividades Enero 2025

San Marcos 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2025-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo y seguimiento al POA COMUSAN 2025, con el objetivo de asegurar su correcta elaboración y preparación para su aprobación en la próxima reunión de COMUSAN, programada para el mes de febrero. Para ello, se coordinó con el Secretario Municipal con el fin de gestionar la activación de la COMUSAN durante la reunión del COMUDE.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo a la COMUSAN en la preparación de propuestas para inversiones orientadas a fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de La Reforma. Donde se identificaron necesidades prioritarias, se exploraron oportunidades de financiamiento a través del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes, con el fin de promover una gestión efectiva de recursos destinados a la mejora de la SAN a nivel local.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de enero se realizaron visitas a las diferentes instituciones de gobierno y instituciones de apoyo que trabajan en el municipio de La Reforma, con el objetivo de recopilar información necesaria para llevar a cabo el Mapeo de Actores. Estas visitas permitieron identificar a las personas y entidades clave que participan en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en cada una de las comunidades del municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero se trabajó el informe de Mapeo de Actores, con el propósito de identificar y analizar a las personas, instituciones y organizaciones clave que intervienen en temas relacionados con la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) en el municipio.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de enero se elaboró el Plan de Capacitaciones y Actualización de Conocimientos en Seguridad Alimentaria y Nutricional, dirigido a los integrantes de la COMUSAN. Este plan tiene como objetivo fortalecer sus capacidades y brindar herramientas clave para mejorar su comprensión y abordaje de los temas relacionados con la SAN en el municipio.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de enero se coordinó con el Secretario Municipal un espacio en la agenda y un punto de acta específico para la reactivación de la COMUSAN en la reunión del COMUDE. Posteriormente, en la reunión del COMUDE se llevó a cabo la reactivación oficial de la COMUSAN permitiendo así retomar el trabajo conjunto y la planificación de actividades en SAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de enero se realizaron visitas domiciliarias para dar seguimiento a niños con DA de planilla 2024, y se les dio seguimiento a los nuevos casos captados este año donde se realizó el monitoreo de DA a través de la herramienta correspondiente. También se apoyó en monitoreo de la cloración del agua junto a MSPAS.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de enero se tuvieron acercamientos con los actores clave de comunidades identificadas con alto riesgo INSAN para proponer la creación de COCOSAN, con el objetivo de darle seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita reunión con alcalde del municipio de La Reforma para abordar la implementación de una dependencia municipal en SAN, resaltando los beneficios que trae una dependencia a los municipios en los que se tiene.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se le da seguimiento a la reactivación de la COMUSAN con el objetivo de poder reactivar la Mesa Técnica de Nutrición. Se acudió a la supervisión educativa del municipio para abordar el tema de la próxima reunión de CTIMAE.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo de la delegación departamental de San Marcos en donde se recibieron instrucciones para el año 2025 por parte de la delegada departamental en funciones.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 07031 1221

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_