

# Informe de Actividades Enero 2025

Retalhuleu 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

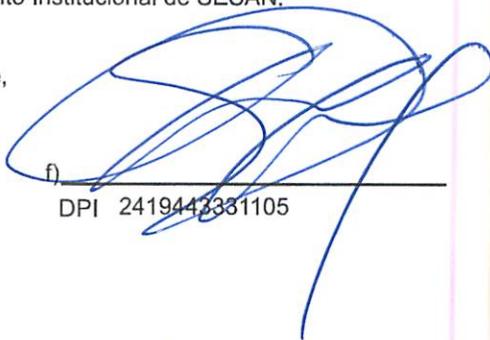
1. Contrato No. DSESAN-255-2025-029
2. Nombre: Silvia Carolina Elías Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental, al tener acercamiento con secretario Municipal para participación en el COMUDE del municipio de San Felipe, Retalhuleu, para Reactivación de COMISIÓN ) DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (COMUSAN), correspondiente al mes de enero 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental, al participar en reunión de COMUDE en el municipio de San Felipe, Retalhuleu para Reactivación de la COMISIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (COMUSAN), correspondiente al mes de enero de 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental, en el cumplimiento de metas físicas al actualizar informe de MAPEO DE ACTORES del municipio de San Felipe, Retalhuleu, correspondiente al mes de enero 2025.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental, al realizar la herramienta de la categorización en comunidades del municipio de San Felipe, Retalhuleu. Correspondientes al mes de enero de 2025.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegación departamental, al tener un acercamiento al Ministerio de Desarrollo Social de Guatemala, en el departamento de Retalhuleu, con la finalidad de gestionar información sobre sus programas sociales correspondientes al año 2025.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al participar en la Reactivación de la COMISIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (COMUSAN), en el municipio de San Felipe, Retalhuleu. Correspondiente al mes de enero del año 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al brindar acompañamiento al personal de MSPAS en las comunidades del municipio de San Felipe, Retalhuleu para realizar visitas domiciliarias a niños oficializados con desnutrición aguda oficializados por el personal de MSPAS.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al realizar un informe del estado de inversión en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), a realizarse en el año fiscal 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al tener un acercamiento al grupo focal de la comunidad Aldea Francisco Vela, del municipio de San Felipe, Retalhuleu para recolectar información sobre la Sala Situacional Municipal de SAN. Correspondientes al mes de enero del año 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al participar en mesas técnicas con abordaje en temas en seguridad alimentaria y Nutricional conformadas en el municipio de San Felipe, Retalhuleu. Correspondiente al mes de enero del año 2025.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental, al participar en reunión interna convocada por delegado departamental SESAN Retalhuleu, para trasladar lineamientos de SESAN Central.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 2419443331105

f) 

  
**Ingeniero Jorge Suardo Hernández Toldes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_