

Informe de Actividades Enero 2025

Quiché 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-249-2025-029
2. Nombre: Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se revisaron los planes operativos de la COMUSAN y de la Iniciativa Mano a Mano para presentarse en la reunión de COMUDE. Cada plan establece las acciones a realizar durante el año 2025 en el municipio de Patzité.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de COMUDE para presentar las acciones de los planes institucionales a realizarse en el municipio de Patzité en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se recopiló información de las instituciones y programas enfocados a SAN para actualizar el mapeo de actores del municipio de Patzité. Para ello se conformó el documento Mapeo de Actores.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la COMUSAN en la realización de reuniones de Mesa Técnica para definir y ejecutar las acciones de los planes comunitarios y municipales por parte de las instancias participantes en la Iniciativa Mano a Mano.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a personal de MAGA y MIDES en la elaboración de los planes comunitarios de IMaM, así como en la entrega de insumos a los beneficiarios definidos en cada programa.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se reestructuró la COMUSAN de Patzité, para ello se convocó a la reunión mensual para reactivar la misma y presentar ante el COMUDE su funcionamiento a nivel de cada comunidad.


7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó el CAP de Patzité para realizar una gestión de asistencia alimentaria para un caso con niñez vulnerable. Para ello se coordinó con la COMUSAN y la Municipalidad.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar el monitoreo de proyectos enfocados al saneamiento donde se utilizan fondos de los Consejos de Desarrollo, con el fin de fortalecer los conocimientos e impactos de dichos proyectos, especialmente en agua.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Técnico en Salud Rural para tener el tablero de acciones enfocadas a saneamiento a nivel de cada comunidad del municipio de Patzité.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó el seguimiento a las mesas técnicas municipales de alimentación y IMaM para ello se presentaron cronogramas de reuniones y actividades a realizar en el presente cuatrimestre.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se aprobó y presentaron los documentos de mapeo de actores 2025 y POA COMUSAN, para ello se visitó a cada instancia participante para solicitar información y actualizar la ficha de caracterización municipal.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyaron las reuniones convocadas por la Delegación Departamental y DFI como parte de los procesos administrativos y técnicos en los programas de la SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
 DPI 2380518381401

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Orlando Hernández Véliz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____