

# Informe de Actividades Enero 2025

Quiche 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

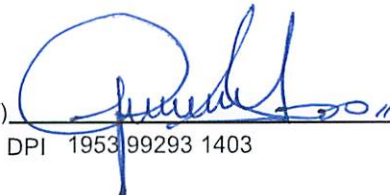
1. Contrato No. DSESAN-247-2025-029
2. Nombre: Filadelfia Azucena Reyes Urizar De Maldonado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Zacualpa, en visitas a diferentes instituciones con presencia en el municipio y obtener información de los representantes de las mismas para poder reestructurar y reactivar la COMUSAN con el objetivo principal de darle seguimiento a las acciones del Plan Operativo Anual y promover el funcionamiento del mismo.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de enero se apoyó y participó en reunión Ordinaria Mensual de COMUDE, con el objetivo de darle seguimiento a la activación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Zacualpa.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó el proceso de monitoreo y seguimiento a la ejecución del POA de la COMUSAN, en el municipio de Zacualpa, a través de reunión inter institucional para continuar fomentando ante los participantes el ámbito de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de enero se apoyó en la realización de visitas a representantes de instituciones con presencia en el municipio, con el objetivo de obtener información e iniciar el proceso de elaboración de Mapeo de Actores</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de enero se realizó reunión con Encargada del PROSAN, con el objetivo principal de conocer sobre casos de niños con DA que se han detectado en el municipio de Zacualpa y poder brindar el monitoreo correspondiente.</li></ul>

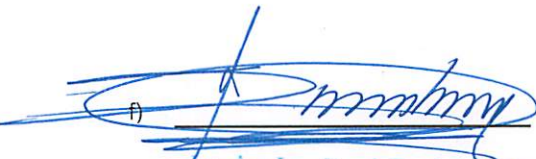
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de informe a Delegada Departamental, con el objetivo de informar sobre los casos de DA que se tienen detectados en el municipio de Zacualpa durante el primer mes del año.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la consolidación de información de las diferentes instituciones con presencia en el municipio, esto con el fin de apoyar en la elaboración del Mapeo de Actores Institucionales</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en visitas a la Delegación Departamental de SESAN, con el objetivo de entregar bitácoras de combustible del vehículo asignado al municipio de Zacualpa.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión con Personal del MSPAS, con el objetivo principal de recopilar información sobre familias en riesgo de insana que se tienen detectadas en el municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en seguimiento y monitoreo a casos de niños con DA, en conjunto con personal del MSPAS, a través de la digitalización de información de los menores a través de la aplicación de survey123.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de enero se apoyó y participó en reunión de equipo, con el objetivo principal de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo a implementarlos en el municipio de Zacualpa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 195399293 1403

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Orlando Hernández Yulles  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_