

# Informe de Actividades Enero 2025

Petén 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-211-2025-029
2. Nombre: Sindy Viviana Marroquín Ayala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la presentación del anteproyecto de POACOMUSAN 2025, en COMUSAN en el municipio de Poptún.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	En apoyo a la Delegación Departamental se llevó a cabo la presentación de la tipología de proyectos según las normas complementarias del CONADUR.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la presentación de la sala situacional de la DA del año 2024 del municipio de Poptún.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la priorización de comunidades en reunión de COMUSAN siendo las comunidades de Caserío El Caoba, Caserío Los Encuentros, Caserío Poxté, Caserío Santo Domingo, Caserío Nueva Santa Rosa del municipio de Poptún.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó capacitación a personal de las diferentes instituciones sobre el tema de Marco Conceptual de la SAN en el municipio de Poptún.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, junta de la Comisión Municipal de SAN donde se reactivó la comisión, se elaboró el cronograma de reuniones para el año 2025 dirigida a los representantes de las instituciones presentes en el Municipio de Poptún.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, 2 visitas al hogar de los menores identificados con Desnutrición Aguda en el Centro de Salud del Municipio de Poptún.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	En apoyo a la Delegación Departamental se coordinó la elaboración de informe de inversión en tipologías SAN del 2024.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/ o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	En apoyo a la Delegación Departamental se llevó a cabo reunión de coordinación para actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional con OMSAN y COMUSAN del municipio de Poptún.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	En apoyo a la Delegación Departamental se participó en el Centro de Operaciones de Emergencia (COE) en los municipios de Poptún, Petén.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la consolidación de metas físicas del municipio de Poptún.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la presentación de informes de metas físicas del municipio de Poptún.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Licda. Sindy Viriana Morroquín Ayala**  
**Licda. en Trabajo Social**  
**Colegiado No. 18,557**  
 DPI 2342 43783 171

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-  
 DELEGACIÓN PETÉN

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Ponce**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_