

# Informe de Actividades Enero 2025

Jutiapa 31 de enero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-199-2025-029
2. Nombre: Brandon Josué Barahona Pineda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

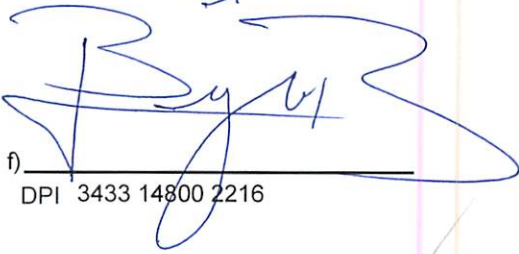
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la participación en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de enero, en la cual se abordaron temas en pro a la SAN así como la calendarización para las reuniones de todo el año.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en acciones interinstitucionales en pro de la Seguridad alimentaria para beneficio de la población más vulnerable que padece el flagelo de la desnutrición en el municipio de Jalpatagua departamento de Jutiapa.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con las instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN en la elaboración de herramientas sistematizadas para fortalecer los monitoreos a menores que se encuentran dentro del PROSAN, con el fin de fortalecer las acciones en seguridad alimentaria y nutricional en los municipios asignados.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Jalpatagua se apoyó en la socialización de la boleta de Categorización de lugares poblados según el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional se caracterizó a las comunidades según el riesgo de InSAN, de igual manera permitió establecer el número de habitantes, familias y grupos de población que se encuentran padeciendo ese riesgo. Lo cual forma parte del Sistema de Identificación Municipal de Riesgo y será útil para la toma de decisiones oportunas a nivel municipio</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en acciones interinstitucionales en pro de la Seguridad alimentaria para beneficio de la población más vulnerable que padece el flagelo de la desnutrición en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en en el seguimiento de las acciones de desarrollo para el municipio de Pasaco en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de enero del año en curso, donde se abordaron temas de agua y saneamiento, infraestructura y acciones en favor de la SAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda , asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Licda. en nutrición del municipio de Pasaco en el seguimiento a menores del PROSAN acompañado de la boleta de MODA con la finalidad de monitorear su estado nutricional y actualizar los listados de desnutrición aguda.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental en la cual se brinda seguimiento en la presentación de informe de propuestas en la municipalidad para abordar las problemáticas de inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Pasaco.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Pasaco, en la implementación de acciones para fortalecer los conocimientos en SAN para el beneficio local.</li> </ul>

10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al delegado departamental en la entrega de listados actualizados de los niños que se encuentran diagnosticados con desnutrición aguda, a las instalaciones ejecutoras: MAGA, MIDES, MINTRAB, INAB, PNC SOSEP Y SBS. Siendo una copia firmada y sellada por los encargados del PROSAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco correspondiente al mes de Enero.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión mensual con el delegado departamental en funciones y equipo de monitores en la cual se abordaron temas de suma importancia para la seguridad alimentaria y nutricional así como el desarrollo de actividades en cada municipio asignado a los monitores del departamento de Jutiapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3433 14800 2216

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Saldes  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_