

Informe de Actividades Enero 2025

Izabal 31 de enero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Enero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-188-2025-029
2. Nombre: Sandra Maribel Fajardo Lázaro de Rosa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Enero se apoyo en reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ante el Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural fortaleciendo la Gobernanza en SAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Enero del presente año se realizó reunión de mesa técnica con integrantes de COMUSAN para revisar propuestas del POA COMUSAN que será validado ante el COMUDE
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Enero del presente año se realizó revisión y actualización de mapeo de actores de las diferentes instituciones que tienen presencia en el municipio de Los Amates Izabal
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Enero se realizó recopilación de datos para categorización en comunidades con riesgo a InSAN para determinar el riesgo de vulnerabilidad y así brindar atención oportuna por parte de COMUSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Con apoyo de instituciones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó monitoreo de la desnutrición aguda en niños y niñas notificados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Actividad realizada en el mes de Enero.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Enero se apoyo a la Dirección Municipal de la Mujer en capacitación a mujeres emprendedoras, fortaleciendo la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Enero se coordinó acciones con el Ministerio de Desarrollo Social en visitas a familias de pobreza y pobreza extrema en inclusión a programas sociales lo cual beneficiará la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Enero se realizó entrega de informes semanales y mensuales requerido por Delegada Departamental para su consolidación.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Enero se coordinó acciones con la oficina Municipal de Niñez y Adolescencia para establecer compromisos en Seguridad Alimentaria para niños que lo necesiten.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Enero del presente año se participo en mesa técnica convocada por MSPAS para dar seguimiento a los casos de DA en el municipio de Los Amates Izabal.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Enero se participo en reunión de equipo presencial y virtual, así como en toda actividad requerida por Delegada y Superiores

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1784 66875 1805

f)



f)

Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)